

УТВЕРЖДЕН
приказом Контрольно-счетной палаты
Шекснинского муниципального района
от 28.12.2023 года № 43

**Стандарт внешнего муниципального
финансового контроля «Оценка эффективности формирования
муниципальной собственности района, управления и распоряжения
такой собственностью и контроль за соблюдением установленного
порядка формирования такой собственности, управления и
распоряжения такой собственностью (включая исключительные права
на результаты интеллектуальной деятельности)»**

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Оценка эффективности формирования муниципальной собственности округа, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности) (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», решением Представительного Собрания Шекснинского муниципального района от 30.11.2016 года № 125 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате Шекснинского муниципального района» (в нов. ред. от 30.03.2022г. № 42) (далее – Положение о Контрольно-счетной палате), Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

1.2. Стандарт используется при реализации полномочия Контрольно-счетной палаты Шекснинского муниципального района (далее — КСП района) по оценке эффективности формирования муниципальной собственности района, управления и распоряжения такой собственностью и контролю за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности) (далее

– оценка эффективности и контроль за соблюдением установленного порядка формирования, управления и распоряжения собственностью района).

1.3. Положения настоящего Стандарта подлежат применению также при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в которых оценка эффективности и контроль за соблюдением установленного порядка формирования, управления и распоряжения собственностью района является составной частью мероприятия.

1.4. Целью Стандарта является установление общих требований, правил и процедур при осуществлении оценки эффективности и контроля за соблюдением установленного порядка формирования, управления и распоряжения собственностью района, а также конкретизация положений стандартов внешнего муниципального финансового контроля КСП района «Общие правила проведения контрольного мероприятия» и «Проведение экспертно-аналитического мероприятия» при осуществлении оценки эффективности и контроля за соблюдением установленного порядка формирования, управления и распоряжения собственностью района.

1.5. Задачами Стандарта являются:

- определение содержания, целей, задач, предмета и объектов при осуществлении оценки эффективности и контроля за соблюдением установленного порядка формирования, управления и распоряжения собственностью района;

- установление общих правил и процедур при осуществлении оценки эффективности и контроля за соблюдением установленного порядка формирования, управления и распоряжения собственностью района.

1.6. При осуществлении оценки эффективности и контроля за соблюдением установленного порядка формирования, управления и распоряжения собственностью района сотрудники КСП района обязаны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области и Шекснинского муниципального района, Регламентом КСП района, Стандартом, а также другими внутренними документами КСП района.

2. Содержание, цели, задачи, предмет и объекты оценки эффективности и контроля за соблюдением установленного порядка формирования, управления и распоряжения собственностью района

2.1. Оценка эффективности и контроль за соблюдением установленного порядка формирования, управления и распоряжения собственностью района является организационной формой осуществления внешнего муниципального финансового контроля при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (далее также – мероприятия).

2.2. Целями оценки эффективности и контроля за соблюдением установленного порядка формирования, управления и распоряжения собственностью района являются:

оценка соблюдения положений нормативных правовых актов при формировании, управлении и распоряжении собственностью района;

установление законности и эффективности формирования, управления и распоряжения собственностью района;

проверка обеспечения сохранности собственности района.

2.3. Задачами оценки эффективности и контроля за соблюдением установленного порядка формирования, управления и распоряжения собственностью района являются:

оценка соблюдения порядка учета собственности района (организации и состояния бухгалтерского учета и отчетности), в том числе соблюдение порядка ведения Реестра собственности района;

оценка соблюдения процедуры регистрации права собственности района на имущество;

оценка соблюдения порядка оформления вещных прав на имущество района (хозяйственное ведение, оперативное управление, постоянное (бессрочное) пользование земельным участком);

оценка соблюдения процедуры передачи имущества, находящегося в собственности района, в хозяйственное ведение (оперативное управление);

оценка установленного порядка передачи в доверительное управление, в безвозмездное пользование, в аренду имущества (в том числе по результатам торгов), в постоянное (бессрочное) пользование и безвозмездное срочное пользование земельным участком;

оценка соблюдения порядка списания имущества, находящегося в собственности района;

прогнозирование поступлений доходов в бюджет района по администрируемым источникам доходов, исполнение бюджета района по доходам, полученным от использования собственности района;

оценка полноты поступлений в бюджет района доходов от использования собственности района, в том числе перечисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей и дивидендов (части прибыли) по акциям (долям);

оценка полноты поступлений в бюджет района доходов от реализации имущества района;

оценка соблюдения федерального, областного и муниципального законодательства, нормативных правовых актов по вопросам приватизации имущества, находящегося в собственности района, а также соблюдения процедур и сроков ее проведения;

разработка рекомендаций и предложений по повышению эффективности управления и распоряжения собственностью района.

2.4. При организации оценки эффективности и контроля за соблюдением установленного порядка формирования, управления и распоряжения собственностью района могут быть предусмотрены дополнительные задачи.

2.5. Предметом оценки эффективности и контроля за соблюдением установленного порядка формирования, управления и распоряжения собственностью района является деятельность объектов мероприятия по обеспечению целевого и эффективного использования собственности района.

Предметом проверки исполнения прогнозного плана (программы) приватизации имущества, находящегося в собственности района, является соблюдение органами местного самоуправления района нормативных правовых актов по вопросам приватизации объектов, предусмотренных указанной программой приватизации.

2.6. Объектами мероприятия по оценке эффективности и контролю за соблюдением установленного порядка формирования, управления и распоряжения собственностью района являются органы местного самоуправления района, муниципальные учреждения (казенные, бюджетные, автономные), муниципальные унитарные предприятия района, общества с ограниченной ответственностью, а также иные лица, если они используют имущество, находящееся в собственности района.

3. Общие правила, требования и процедуры при оценке эффективности и контролю за соблюдением установленного порядка формирования, управления и распоряжения собственностью района

3.1. Организация мероприятия по оценке эффективности и контролю за соблюдением установленного порядка формирования, управления и распоряжения собственностью района (далее также – мероприятие) включает три этапа подготовительный, основной и заключительный.

3.2. На подготовительном этапе осуществляется предварительное изучение предмета и объектов мероприятия.

3.3. Предварительное изучение проводится посредством сбора информации и документов для получения знаний о предмете и объектах мероприятия в объеме, необходимом для подготовки программы проведения мероприятия.

3.4. В процессе предварительного изучения предмета и объектов мероприятия исследуются:

нормативно-правовая база, регламентирующая порядок формирования, управления и распоряжения собственностью района;

информация о предмете и объектах мероприятия, полученная из открытых источников (правовых электронных баз, интернет-сайтов, средств массовой информации и др.).

3.5. В случае недостаточности информации, полученной из открытых источников, дополнительные сведения, необходимые для разработки программы мероприятия, могут быть получены по запросу КСП района.

3.6. На основании анализа полученной информации и документов осуществляется разработка и утверждение программы мероприятия.

3.7. Основной этап мероприятия заключается в осуществлении контрольных действий (аналитических процедур), сборе и анализе

фактических данных и информации для формирования доказательств в соответствии с программой проведения мероприятия.

3.8. При проведении мероприятия в органе по управлению имуществом, находящимся в собственности района, оценке и контрольным действиям или аналитическим процедурам подлежат:

нормативно-правовая база в сфере формирования, использования и распоряжения собственностью района;

прогнозирование поступлений доходов в бюджет района по администрируемым источникам доходов, исполнение бюджета района по доходам, полученным от использования и приватизации имущества, находящегося в собственности района;

соблюдение порядка ведения Реестра собственности района, в том числе в части изменения состава и стоимости имущества, внесенного в Реестр;

работа по организации государственной регистрации имущественных прав района, перехода имущественных прав к (от) района, а также государственной регистрации договоров, требующих такой регистрации, ограничений (обременений) прав и сервитутов;

решения о принятии имущества в собственность района, продаже, безвозмездной передаче, дарении, списании имущества района, передаче его в аренду, безвозмездное пользование, владение и пользование, доверительное управление, на хранение, а также о передаче в залог и внесении в качестве вклада в уставные капиталы (фонды) юридических лиц;

организация содержания и ведение бюджетного учета имущества казны района;

правильность начисления платежей, включая вопросы предоставления льготных ставок арендной платы, полного или частичного освобождения от платы за пользование имуществом;

соблюдение порядка предоставления земельных участков в аренду с проведением процедуры торгов, в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование, доверительное управление, приобретения в собственность района земельных участков;

соблюдение порядка администрирования доходов, администратором которых в соответствии с решением о бюджете района является Управление муниципальной собственности администрации района, в том числе правильности начисления, полноты и соблюдения сроков уплаты, причин возникновения недоимки и результатов претензионной работы;

осуществление организации и проведения аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности района; конкурсов на право заключения соглашения о государственно-частном партнерстве и концессионного соглашения в отношении имущества района, подлежащего реконструкции;

соблюдение функции учредителя муниципальных предприятий и казенных учреждений района, требований нормативных правовых актов в

части утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности и показателей экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий, а также осуществления контроля за их выполнением;

выполнение функций и полномочий учредителя муниципального учреждения района, том числе в части утверждения перечней особо ценного движимого имущества района, согласования совершения муниципальным учреждением крупных сделок, одобрения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

осуществление контроля за деятельностью муниципальных организаций в части использования недвижимого имущества, находящегося в собственности района, включая оценку правомерности и эффективности использования имущества, в том числе определение фактического наличия и состояния имущества, выявление излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, выявление несоответствия учетных данных об имуществе его фактическим параметрам.

3.9. При проведении мероприятия в муниципальном учреждении, органе местного самоуправления, у юридических и физических лиц, использующих муниципальное имущество района, оценке и контрольным действиям или аналитическим процедурам подлежат:

общие сведения о наличии имущества;

сведения, отраженные в Реестре собственности района, в том числе о своевременности передачи необходимых сведений для учета в Реестре;

обеспечение учета имущества, выявление несоответствия учетных данных об имуществе его фактическим параметрам;

наличие правоустанавливающих документов;

обеспечение сохранности и эффективность использования имущества, в том числе особо ценного движимого имущества, использование по целевому назначению; выявление излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества;

соблюдение порядка сдачи в аренду и безвозмездное пользование недвижимого имущества (соблюдение требований о проведении конкурсных процедур при заключении договоров, государственной регистрации договоров аренды недвижимого имущества, правильность определения размера арендной платы, полнота и своевременность ее внесения арендатором, заключение договоров возмещения коммунальных и эксплуатационных расходов и осуществления платежей, наличия договоров страхования объектов);

соблюдение установленного порядка списания имущества района;

соблюдение учета и порядка утверждения перечня особо ценного движимого имущества, согласования совершения крупных сделок, одобрения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

3.10. При проведении проверки исполнения прогнозного плана (программы) приватизации имущества (оценка соблюдения законодательства при осуществлении приватизации имущества в соответствии с прогнозируемым

планом (программой) приватизации муниципального имущества (далее – план приватизации)) оценке и контрольным действиям или аналитическим процедурам подлежат:

нормативно-правовая база в сфере приватизации имущества;

соблюдение порядка разработки плана приватизации;

соблюдение порядка проведения оценки, подлежащих приватизации объектов приватизации (унитарных предприятий, акций акционерных обществ, недвижимого и движимого имущества);

соблюдение процедуры торгов по продаже приватизируемого имущества, в том числе организации и проведения аукционов по продаже имущества, продажи имущества посредством публичного предложения;

полнота и своевременность поступлений средств в бюджет района от реализации приватизированного имущества, в том числе задатков участников торгов;

использование средств бюджета района на проведение оценки объектов муниципального имущества, включенных в План приватизации;

отчет о результатах приватизации имущества.

3.11. При проверке правомерности и эффективности использования имущества муниципальными предприятиями, казенными предприятиями оценке и контрольным действиям или аналитическим процедурам подлежат:

нормативно-правовая база в сфере использования имущества района муниципальными предприятиями, казенными предприятиями;

соблюдение нормативных правовых актов, регулирующих деятельность муниципальных предприятий, казенных предприятий;

общие сведения о наличии имущества муниципальных предприятий, казенных предприятий;

сведения, отраженные в Реестре собственности района;

наличие правоустанавливающих документов;

обеспечение учета имущества (правильности отнесения материальных ценностей к основным средствам, порядка ведения инвентарных карточек, актов приемки-передачи, перемещения, ликвидации основных средств);

соблюдение порядка формирования и изменения уставного фонда; целевое и эффективное использование имущества; выявление излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества;

соблюдение порядка списания имущества;

финансовое состояние муниципальных предприятий, выполнение ими утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности и показателей экономической эффективности деятельности (выручки, чистой прибыли (убытка), среднемесячной заработной платы работников, кредиторской и дебиторской задолженности), законность и обоснованность затрат (выявление неэффективных и необоснованных затрат), меры по повышению эффективности использования имущества;

договорные отношения, формирование доходов;

правильность исчисления части прибыли от использования имущества, остающейся у муниципальных предприятий после уплаты налогов и иных

обязательных платежей, в том числе соблюдения порядка и срока перечисления в бюджет района;

соблюдение порядка совершения сделок, в том числе крупных сделок или нескольких взаимосвязанных сделок, направленных на приобретение, отчуждение или возможность отчуждения имущества, в том числе проверка соблюдения порядка сдачи в аренду и безвозмездное пользование имущества;

соблюдение законодательства при осуществлении закупок;

соблюдение порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных предприятий.

3.12. При проверке использования средств бюджета района, направленных в уставные капиталы обществ с ограниченной ответственностью, оценке и контрольным действиям или аналитическим процедурам подлежат:

нормативно-правовая база в сфере использования средств бюджета района, направленных в уставные капиталы обществ с ограниченной ответственностью (далее также – ООО);

имущественное и финансовое положение ООО, основные показатели финансово-хозяйственной деятельности, в том числе кредиторская и дебиторская задолженность;

выполнение утвержденных плановых показателей;

соблюдение нормативных и иных правовых актов, регулирующих деятельность ООО;

обоснованность предоставления бюджетных инвестиций ООО;

выполнение условий договоров о предоставлении бюджетных инвестиций; учет долей в бюджетном учете и в Реестре собственности района;

законность и обоснованность затрат ООО;

договорные отношения, формирование доходов;

наличие аудиторского заключения и заключения ревизионной комиссии; соблюдение порядка совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

полнота и своевременность поступления в доход бюджета района дивидендов;

соблюдение законодательства при осуществлении закупок.

3.13. Вышеприведенный перечень вопросов не является исчерпывающим, конкретные вопросы мероприятия определяются в соответствии с программой его проведения.

3.14. На заключительном этапе мероприятия по оценке эффективности и контролю за соблюдением установленного порядка формирования, управления и распоряжения собственностью района составляется отчет или заключение о результатах мероприятия. Выявленные по результатам мероприятия нарушения и недостатки, которые подлежат устранению объектами контроля, отражаются в представлениях (предписаниях), рекомендациях, направляемых объектам контроля. При наличии оснований

осуществляется подготовка информационных писем и обращений КСП района в Управление муниципальной собственности администрации района и в правоохранительные органы.

3.15. Реализация результатов мероприятия по оценке эффективности и контролю за соблюдением установленного порядка формирования, управления и распоряжения собственностью района осуществляется в соответствии со стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий».