



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ года

№ _____

п. Шексна

Об утверждении Положения о Комиссии по проверке законности установки и (или) эксплуатации рекламных конструкций и контролю за исполнением обязательств по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Шекснинского муниципального района Вологодской области

В целях обеспечения эффективной деятельности администрации Шекснинского муниципального района Вологодской области по реализации полномочий в сфере рекламы, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 года № 38 - ФЗ «О рекламе», руководствуясь статьей 32.2 Устава Шекснинского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Комиссию по проверке законности установки и (или) эксплуатации рекламных конструкций и контролю за исполнением обязательств по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Шекснинского муниципального района Вологодской области.

2. Утвердить Положение о Комиссии по проверке законности установки и (или) эксплуатации рекламных конструкций и контролю за исполнением обязательств по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Шекснинского муниципального района Вологодской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Звезда» и подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель администрации
Шекснинского муниципального района

А.В. Соловьев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Шекснинского муниципального
района

от _____ № _____

приложение

**Положение
о Комиссии по проверке законности установки и (или)
эксплуатации рекламных конструкций и контролю за исполнением
обязательств по договорам на установку и эксплуатацию рекламных
конструкций на территории Шекснинского муниципального района
Вологодской области**

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по проверке законности установки и (или) эксплуатации рекламных конструкций и контролю за исполнением обязательств по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Шекснинского муниципального района Вологодской области (далее – Положение) устанавливает порядок формирования и основные принципы деятельности Комиссии по проверке законности установки и (или) эксплуатации рекламных конструкций и контролю за исполнением обязательств по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Шекснинского муниципального района Вологодской области (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создана в целях обеспечения эффективной деятельности администрации Шекснинского муниципального района (далее – Администрация) при реализации полномочий по решению вопросов местного значения в сфере рекламы, осуществляемых в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе».

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Уставом Шекснинского муниципального района и иными муниципальными правовыми актами Шекснинского муниципального района, а также настоящим Положением.

2. Порядок формирования Комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением Руководителя администрации Шекснинского муниципального района.

2.2. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии (далее – Председатель), заместителя председателя Комиссии (далее – Заместитель председателя), секретаря Комиссии (далее – Секретарь) и не менее 5 членов Комиссии.

2.3. Внесение изменений в состав Комиссии, осуществляется на основании распоряжения Руководителя администрации Шекснинского муниципального района.

2.4. Внесение изменений в Положение о Комиссии и прекращение деятельности Комиссии осуществляется на основании постановления администрации Шекснинского муниципального района.

3. Задачи Комиссии

3.1. Основными задачами Комиссии являются:

- осуществление дополнительной проверки законности установки и (или) эксплуатации рекламных конструкций на территории Шекснинского муниципального района;

- помощь в разработке проектов по внесению изменений в Схему размещения рекламных конструкций на территории Шекснинского муниципального района Вологодской области, в случае поступления таких запросов;

- осуществление дополнительного контроля за исполнением обязательств по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Шекснинского муниципального района;

- координация мероприятий, направленных на предупреждение, выявление нарушений действующего законодательства, а также проверка актуальности муниципальных правовых актов Шекснинского муниципального района, регулирующих вопросы размещения и (или) эксплуатации рекламных конструкций на территории Шекснинского муниципального района;

- организация и принятие мер, направленных на добросовестное исполнение обязательств по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Шекснинского муниципального района;

- организация и принятие мер, способствующих демонтажу рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без соответствующего разрешения (самовольная установка), с нарушениями на территории Шекснинского муниципального района;

- регулирование взаимодействия Администрации с правоохранительными и иными надзорными органами, участниками рекламного рынка на территории Шекснинского муниципального района Вологодской области при выявлении рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения (самовольная установка), а также в целях выработки согласованных решений и рекомендаций в сфере размещения наружной рекламы.

4. Компетенция Комиссии

4.1. Комиссия рассматривает материалы и принимает решения по вопросам, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, в рамках своих полномочий.

4.2. Комиссия вправе запрашивать сведения и информацию, необходимые для рассмотрения поступивших материалов и принятия решений по вопросам, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, знакомиться с разработанными проектами муниципальных нормативных правовых актов в сфере рекламы, направлять предложения и замечания по ним.

4.3. Комиссия своевременно и в полной мере исполняет обязательства, согласно поставленным целям пункт 1.2. настоящего Положения.

4.4. Принятые Комиссией Решения имеют рекомендательный характер и направлены на обеспечение соблюдения законности установки и (или) эксплуатации рекламных конструкций на территории Шекснинского муниципального района.

5. Регламент работы Комиссии

5.1. Общее руководство деятельностью Комиссии осуществляет Председатель, в том числе определяет дату, время, место проведения и повестку дня заседания Комиссии. В случае временного отсутствия Председателя его обязанности исполняет Заместитель председателя.

5.2. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины ее членов.

5.3. Комиссия обсуждает и решает выносимые на обсуждение вопросы. По решению председателя Комиссии на ее заседании могут присутствовать заинтересованные лица.

5.4. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, а при отсутствии председателя – его заместитель или член Комиссии по поручению председателя Комиссии.

5.5. Председательствующий на заседании:

- оглашает повестку дня, которая направляется всему составу Комиссии заблаговременно (не позднее, чем за один рабочий день до заседания Комиссии),

- ставит на обсуждение предложения членов Комиссии, направленных/поступивших как в устной, так и в письменной форме, и проекты принимаемых решений, подготовленных с учетом повестки заседания,

- подводит итоги обсуждения и оглашает решения после проведения голосования Комиссии и подсчета голосов.

5.6. Решения Комиссии оформляются протоколом и направляются в ответственный орган, осуществляющий функции в сфере регулирования

установки и эксплуатации рекламных конструкций, в течение 10 рабочих дней после принятия.

Каждый член Комиссии, в течение заседания, может представить замечания с правом внесения их в протокол. Протокол заседаний Комиссии ведет секретарь Комиссии.

5.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев. День месяца, время и место заседания назначаются председателем Комиссии, данная информация направляется всему составу Комиссии заблаговременно, не позднее, чем за три рабочих дня до даты заседания. Информация может быть направлена посредством почтового отправления, по согласованной электронной почте, посредством телефонной связи.

5.8. Комиссия принимает решения простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии, только при условии участия полного состава Комиссии. В случае равенства голосов, голос председателя Комиссии является решающим.