



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ года

№ _____

п. Шексна

Об утверждении Порядка установления оценки и применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах Шекснинского муниципального района, размещения и актуализации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» перечней нормативных правовых актов Шекснинского муниципального района, содержащих обязательные требования

Руководствуясь Федеральными законами от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также, статьей 32.2 Устава Шекснинского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления оценки и применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах Шекснинского муниципального района, размещения и актуализации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» перечней нормативных правовых актов Шекснинского муниципального района, содержащих обязательные требования (далее - Порядок).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Руководителя администрации – Начальника финансового управления администрации Шекснинского муниципального района Серебрякову Елену Ивановну.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в газете «Звезда», подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель администрации
Шекснинского муниципального района

А.В. Соловьев

УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
Шекснинского муниципального района
от _____ года № ____

приложение

**ПОРЯДОК
УСТАНОВЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРИМЕНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ
ТРЕБОВАНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ
АКТАХ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА,
РАЗМЕЩЕНИЯ И АКТУАЛИЗАЦИИ В ИНФОРМАЦИОННО
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» ПЕРЕЧНЕЙ
НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ШЕКСНИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, СОДЕРЖАЩИХ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ
ТРЕБОВАНИЯ**

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 247-ФЗ), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок установления в муниципальных нормативных правовых актах Шекснинского муниципального района (далее - МНПА) обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования), и оценки их применения, а также порядок размещения и актуализации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов Шекснинского муниципального района, содержащих обязательные требования.

Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения единого подхода к установлению и оценке применения обязательных требований, устанавливаемых МНПА.

2. Порядок установления обязательных требований

2.1. При установлении обязательных требований в МНПА должны быть соблюдены принципы, установленные статьей 4 Федерального закона № 247-ФЗ, и определены:

2.1.1. содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);

2.1.2. лица, обязанные соблюдать обязательные требования;

2.1.3. в зависимости от объекта установления обязательных требований:

- осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

- лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;

- результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

2.1.4. формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление лицензий и иных разрешений, аккредитация, иные формы оценки и экспертизы);

2.1.5. структурные подразделения администрации Шекснинского муниципального района (далее - Администрация), наделенные полномочиями по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля, предоставлению лицензий, иных разрешений, а также аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - Органы Администрации), осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.

2.2. Положения МНПА, устанавливающих обязательные требования, должны вступать в силу либо с 1 марта, либо с 1 сентября соответствующего года, но не ранее чем по истечении девяноста дней после дня официального опубликования соответствующего МНПА.

Положения муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района, которыми вносятся изменения в ранее принятые нормативные правовые акты, могут вступать в силу в иные, чем указано в настоящем абзаце Порядка, сроки, если в заключении об оценке регулирующего воздействия установлено, что указанные изменения вносятся в целях снижения затрат физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности на исполнение ранее установленных обязательных требований и не предусматривают установление новых условий, ограничений, запретов, обязанностей.

2.3. Муниципальным правовым актом Шекснинского муниципального района, содержащим обязательные требования, должен предусматриваться срок его действия, который не может превышать шесть лет со дня его вступления в силу, за исключением случаев, установленных федеральным

законом или принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации.

По результатам оценки применения обязательных требований может быть принято решение о продлении установленного нормативным правовым актом, содержащим обязательные требования, срока его действия не более чем на шесть лет.

2.4. В целях обеспечения возможности проведения публичного обсуждения проекта муниципального правового акта, устанавливающего обязательные требования, разработчик в течение рабочего дня, следующего за днем направления проекта муниципального правового акта на согласование в структурные подразделения администрации Шекснинского муниципального района, обеспечивает размещение на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт):

- проекта муниципального нормативного правового акта;
- пояснительной записки к проекту муниципального правового акта;
- информации о сроках проведения публичного обсуждения, устанавливаемых в соответствии с абзацем пятым настоящего пункта, о разработчике, инициаторе проекта (в отношении проектов муниципальных правовых актов Представительного Собрания Шекснинского муниципального района), об электронном и почтовом адресе, по которым можно направить (представить) предложения (замечания).

Разработчиком указывается срок для проведения публичного обсуждения и направления предложений (замечаний), который не может быть меньше 10 календарных дней. Срок проведения публичного обсуждения исчисляется со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте документов и информации, указанных в настоящем пункте.

2.5. Предложения (замечания) граждане, организации могут направить по электронному или почтовому адресу, указанным на официальном сайте или представить их лично разработчику.

По внесенным предложениям (замечаниям) разработчик принимает меры по доработке проекта муниципального правового акта, а в случае несогласия с ними готовит дополнение к пояснительной записке, в которой указывает основания своего несогласия. О результатах рассмотрения предложений (замечаний) разработчик в письменной форме информирует автора предложений (замечаний) по проекту муниципального правового акта, в течение 15 календарных дней со дня регистрации соответствующих предложений (замечаний).

2.6. В случае если в отношении проекта муниципального правового акта необходимо проведение процедуры оценки регулирующего воздействия, проведение публичного обсуждения указанного проекта муниципального правового акта осуществляется в форме публичных консультаций, проводимых в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего

воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Шекснинского муниципального района.

2.7. В отношении проектов муниципальных правовых актов Шекснинского муниципального района, устанавливающих обязательные требования, в соответствии с действующим законодательством проводится правовая экспертиза и оценка регулирующего воздействия

3. Порядок размещения и актуализации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов Шекснинского муниципального района, содержащих обязательные требования

3.1. В целях обеспечения систематизации обязательных требований и информирования заинтересованных лиц Органы Администрации формируют перечни МНПА, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - Перечень).

3.2. Перечни формируются Органами Администрации по каждому виду муниципального контроля, предоставления лицензий, иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы отдельно.

3.3. Перечни формируются в отношении всех МНПА (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, предоставления лицензий, иных разрешений, а также аккредитации, иных форм оценки и экспертизы.

3.4. Перечни включают следующие сведения в отношении каждого МНПА (его отдельных положений), содержащего обязательные требования:

а) реквизиты МНПА, устанавливающего обязательные требования (вид, наименование, дата утверждения);

б) текст МНПА, устанавливающего обязательные требования, и ссылка на текст нормативного правового акта на Официальном интернет-сайте Шекснинского муниципального района;

в) ссылки на структурные единицы МНПА, содержащие обязательные требования;

г) категории лиц, обязанных соблюдать установленные МНПА обязательные требования;

д) виды экономической деятельности лиц, обязанных соблюдать установленные МНПА обязательные требования, в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (в случае если обязательное требование устанавливается в отношении деятельности лиц);

е) вид муниципального контроля, наименование вида разрешительной деятельности, в рамках которых обеспечивается оценка соблюдения обязательных требований, установленных МНПА;

ж) наименование Органа Администрации, осуществляющего муниципальный контроль или разрешительную деятельность;

з) ссылки на положения нормативных правовых актов в действующей редакции, предусматривающих меры ответственности за несоблюдение обязательного требования;

и) гиперссылки на руководства по соблюдению обязательных требований, иные документы ненормативного характера, содержащие информацию об обязательных требованиях и порядке их соблюдения (при их наличии).

3.5. Перечни подлежат утверждению Руководителем (заместителями руководителей) Органов Администрации.

3.6. Перечни, подлежат размещению в 10-дневный срок со дня их утверждения или актуализации на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.7. Перечни на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещаются в табличном виде с возможностью их скачивания для неограниченного круга лиц.

3.8. Актуализация перечней проводится Органами Администрации не позднее даты вступления в силу МНПА, содержащего обязательные требования, и (или) в соответствии с которым вносятся изменения в действующие МНПА, содержащие обязательные требования, либо признается утратившим силу МНПА, содержащий обязательные требования, изменения иных сведений, подлежащих размещению в соответствии с пунктом 3.4. настоящего Порядка.

4. Порядок оценки применения обязательных требований

4.1 Целью оценки применения обязательных требований является оценка достижения цели введения обязательных требований, комплексная оценка системы обязательных требований в соответствующей сфере регулирования, оценка эффективности введения обязательных требований, выявление избыточных обязательных требований.

4.2 Оценка применения обязательных требований проводится Органами Администрации ежегодно.

4.3 Процедура оценки применения обязательных требований включает следующие этапы:

4.3.1 Формирование ежегодного плана проведения оценки применения обязательных требований, содержащихся в МНПА (далее - План);

4.3.2 Проведение экспертизы муниципальных правовых актов,

содержащих обязательные требования включая проведение публичных консультаций муниципального правового акта на Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov35.ru). Срок проведения публичных консультаций не может составлять менее 30 дней.

4.3.3 Формирование единого ежегодного доклада о достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в МНПА (далее – единый Доклад), его публичное обсуждение на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

4.3.4 Утверждение единого Доклада Руководителем администрации Шекснинского муниципального района.

4.4. Органы Администрации в пределах своей компетенции готовят информацию о МНПА, содержащих обязательные требования, применение которых подлежит оценке, и не позднее 1 сентября года, предшествующего году подготовки Докладов, направляют в Уполномоченный орган Администрации для подготовки Плана.

План составляется Уполномоченным органом Администрации и утверждается правовым актом Администрации не позднее 1 декабря года, предшествующего году подготовки Докладов, и размещается в электронной форме на официальном сайте Шекснинского муниципального района в течение 5 рабочих дней с даты регистрации указанного правового акта.

4.5. План составляется по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку.

4.6. Органы Администрации в рамках своей компетенции готовят Доклады о достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в МНПА, и не позднее 1 сентября года, следующего за годом подготовки Плана, представляют их в Уполномоченный орган Администрации.

4.7. Источниками информации для подготовки Докладов являются:

4.7.1. Результаты мониторинга правоприменения МНПА, содержащих обязательные требования;

4.7.2. Результаты анализа осуществления контрольной и разрешительной деятельности;

4.7.3. Результаты анализа административной и судебной практики по вопросам применения обязательных требований;

4.7.4. Обращения, предложения и замечания субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, к которым применяются обязательные требования, содержащиеся в МНПА, поступившие в том числе в рамках публичного обсуждения (далее - субъекты регулирования);

4.7.5. Позиции Органов Администрации, в том числе полученные при разработке проекта МНПА на этапе антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия, правовой экспертизы. Проведение экспертизы муниципального правового акта включая проведение публичных

консультаций на Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov35.ru).

4.8. В Доклады включается следующая информация:

4.8.1. Общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования;

4.8.2. Результаты оценки достижения целей введения обязательных требований для каждого, содержащегося в Докладах МНПА;

4.8.3. Выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований применительно к каждому рассматриваемому в рамках Докладов МНПА.

Подготовка Докладов, а также единого Доклада о достижении целей установления обязательных требований осуществляется по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4.9. Общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования должна включать следующие сведения:

4.9.1. Перечень МНПА и содержащихся в них обязательных требований, включая сведения о внесенных в МНПА изменениях (при наличии) с указанием наименования и реквизитов МНПА, содержащего обязательные требования;

4.9.2. Период действия МНПА и их отдельных положений;

4.9.3. Общая характеристика регулируемых общественных отношений, включая сферу осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности и конкретные общественные отношения (группы общественных отношений), на регулирование которых направлена система обязательных требований;

4.9.4. Нормативно обоснованный перечень охраняемых законом ценностей, защищаемых в рамках соответствующей сферы регулирования;

4.9.5. Цели введения обязательных требований в соответствующей сфере регулирования для каждого, содержащегося в Докладе МНПА (снижение (устранение) рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям с указанием конкретных рисков).

4.10. Результаты оценки достижения целей введения обязательных требований, содержащиеся в Докладах, должны содержать следующую информацию применительно к системе обязательных требований в соответствующей сфере регулирования, в том числе для каждого содержащегося в Докладах МНПА:

4.10.1. Соблюдение принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным законом № 247-ФЗ;

4.10.2. Достижение целей введения обязательных требований (снижение (устранение) риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, на устранение которого направлено установление обязательных требований);

4.10.3. Информация о динамике ведения предпринимательской или

иной экономической деятельности в соответствующей сфере регулирования в период действия обязательных требований, применение которых является предметом оценки;

4.10.4. Изменение бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных МНПА функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления;

4.10.5. Сведения об уровне соблюдения обязательных требований в регулируемой сфере, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований (в разрезе нарушенных обязательных требований);

4.10.6. Количество и содержание обращений субъектов регулирования к Администрации, Органам Администрации, связанных с применением обязательных требований;

4.10.7. Количество и анализ содержания вступивших в законную силу судебных актов по спорам, связанным с применением обязательных требований, по делам об оспаривании МНПА, содержащих обязательные требования, о привлечении лиц к административной ответственности;

4.10.8. Иные сведения, которые позволяют оценить результаты применения обязательных требований и достижение целей их установления.

4.11. Выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований должны содержать применительно к каждому рассматриваемому в рамках Докладов МНПА один из следующих выводов:

4.11.1. О целесообразности дальнейшего применения обязательных требований;

4.11.2. О целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в МНПА;

4.11.3. О нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и отмене (признании утратившим силу) МНПА, содержащего обязательные требования.

4.12. Вывод, предусмотренный подпунктом 4.11.2 пункта 4.11 настоящего Порядка, формулируется при выявлении одного или нескольких из следующих случаев:

4.12.1. Невозможность исполнения обязательных требований, устанавливаемых в том числе при выявлении отрицательной динамики ведения предпринимательской деятельности, избыточности требований, несоразмерности расходов субъектов регулирования на их исполнение и администрирование с положительным эффектом (в том числе с положительным влиянием на снижение рисков, в целях устранения (снижения) которых установлены соответствующие обязательные требования) от их исполнения и соблюдения;

4.12.2. Наличие в различных МНПА или в одном МНПА противоречащих друг другу обязательных требований;

4.12.3. Наличие в МНПА неопределенных понятий, некорректных и

(или) неоднозначных формулировок, не позволяющих единообразно применять и (или) исполнять обязательные требования;

4.12.4. Наличие неактуальных обязательных требований, не соответствующих современному уровню развития науки и техники и (или) негативно влияющих на развитие предпринимательской деятельности и технологий;

4.12.5. Несоответствие системы обязательных требований или отдельных обязательных требований принципам Федерального закона № 247-ФЗ, вышестоящим МНПА и (или) целям и положениям муниципальных программ.

4.13. Вывод, предусмотренный подпунктом 4.11.3 пункта 4.11 настоящего Порядка, формулируется при выявлении нескольких случаев, предусмотренных пунктом 4.12 настоящего Порядка, а также при выявлении наличия дублирующих и (или) аналогичных по содержанию обязательных требований в нескольких или одном МНПА.

4.14. Уполномоченный орган Администрации не позднее 1 октября года, следующего за годом подготовки Плана, в целях общественных обсуждений размещает Доклады на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с одновременным уведомлением субъектов регулирования, органов и организаций, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства и иных заинтересованных физических и юридических лиц, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

4.15. Срок публичного обсуждения Докладов составляет не менее 20 рабочих дней со дня их размещения на официальном сайте Шекснинского муниципального района.

Предложения (замечания) граждане, организации могут направить по электронному адресу, указанному на официальном сайте Шекснинского муниципального района.

4.16. Уполномоченный орган Администрации рассматривает все предложения, поступившие через официальный сайт в установленный срок в связи с проведением публичного обсуждения Докладов, составляет свод предложений о достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в МНПА, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку с указанием сведений об их учете и (или) о причинах отклонения. Свод предложений подписывается руководителем Уполномоченного органа Администрации и приобщается к Докладам. В случае согласия с поступившими предложениями (замечаниями) Уполномоченный орган Администрации в течение 20 рабочих дней со дня истечения срока публичного обсуждения Докладов, указанного в пункте 4.15 настоящего Порядка, направляет на доработку Доклады с отражением поступивших предложений (замечаний).

В случае несогласия с поступившими предложениями (замечаниями) в пределах срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, готовятся мотивированные пояснения и отражаются в Докладе.

4.17. Уполномоченный орган Администрации в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце втором пункта 4.16 настоящего Порядка, направляет доработанный Доклад на утверждение.

4.18. Руководитель администрации Шекснинского муниципального района в течение 10 рабочих дней со дня поступления Докладов утверждает их.

4.19. Доклад в течение 10 рабочих дней со дня утверждения, но не позднее 31 декабря текущего года, Уполномоченный орган Администрации размещает на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

ЕЖЕГОДНЫЙ ПЛАН
проведения оценки применения обязательных требований,
содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах
Шекснинского муниципального района,
на _____ год

№ п/п	Вид, реквизиты и наименование муниципального нормативного правового акта, подлежащего оценке
1.	
2.	
3.	

ДОКЛАД
о достижении целей введения обязательных требований,
содержащихся в муниципальном правовом акте Шекснинского
муниципального района

1. Общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования

1.1. Регулируемая сфера общественных отношений, для которой осуществляется оценка применения обязательных требований и готовится доклад о достижении целей введения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными правовыми актами Шекснинского муниципального района (далее - Доклад): _____.

1.2. Орган местного самоуправления Шекснинского муниципального района (структурное подразделения администрации Шекснинского муниципального района), осуществляющий нормативно-правовое регулирование в соответствующей сфере общественных отношений: _____.

1.3. Орган местного самоуправления Шекснинского муниципального района (структурное подразделения администрации Шекснинского муниципального района), уполномоченный на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере общественных отношений, участвующие в подготовке Доклада: _____.

1.4. Перечень муниципальных правовых актов и содержащихся в них обязательных требований, сведения о внесенных в нормативные правовые акты изменениях (в случае наличия таких изменений): _____.

1.5. Сроки действия нормативных правовых актов или их отдельных положений: _____.

1.6. Общая характеристика общественных отношений, включая сферу осуществления предпринимательской или иной экономической деятельности, и конкретные общественные отношения (группы общественных отношений), на регулирование которых направлена система обязательных требований (обязательные требования могут быть объединены в группы, если имеют один предмет и объект регулирования): _____;

1.6.1. Сведения о структуре и количестве субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, к которым применяются обязательные требования (далее - субъекты регулирования): _____;

1.6.2. Основные проблемы сферы регулирования, связанные с функционированием системы обязательных требований: _____.

1.7. Нормативно обоснованный перечень охраняемых законом ценностей, защищаемых в соответствующей сфере общественных отношений:

1.7.1. Наименование (вид) охраняемых законом ценностей: _____;

1.7.2. Реквизиты нормативных правовых актов, определяющие охраняемые законом ценности: _____;

1.7.3. Риски охраняемых законом ценностей, на устранение либо снижение которых направлен нормативный правовой акт (обязательные требования или группа обязательных требований): _____;

1.7.4. Основные источники проблемы (возникновения рисков): _____.

1.8. Цели введения обязательных требований (группы обязательных требований) применительно к каждому включенному в проект Доклада нормативному правовому акту (снижение или устранение конкретных рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям): _____.

2. Результаты оценки достижения целей введения обязательных требований

2.1. Сведения о соблюдении принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»:

2.1.1. Принцип законности: _____;

2.1.2. Принцип обоснованности обязательных требований: _____;

2.1.3. Принцип правовой определенности и системности: _____;

2.1.4. Принцип открытости и предсказуемости: _____;

2.1.5. Принцип исполнимости обязательных требований: _____.

2.2. Сведения о динамике осуществления предпринимательской или иной экономической деятельности в соответствующей сфере общественных отношений в течение срока действия обязательных требований, применение которых является предметом оценки (указываются сведения об объеме инвестиций и динамике оборота (выручки) в соответствующей сфере предпринимательской или иной экономической деятельности в период действия обязательных требований, выгоды и издержки от соблюдения установленных обязательных требований (льготы, субсидии, затраты на исполнение требований), поступления в бюджет соответствующего уровня в связи с обеспечением соблюдения обязательных требований (налоги, штрафы): _____.

2.3. Сведения об уровне соблюдения обязательных требований в соответствующей сфере регулирования, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований: _____.

2.4. Сведения о количестве и результатах анализа содержания обращений субъектов регулирования в уполномоченные на осуществление муниципального контроля органы местного самоуправления Шекснинского

муниципального района по вопросам применения обязательных требований:

2.5. Сведения о количестве и результатах анализа, вступивших в законную силу судебных постановлений по делам о спорах, связанных с применением обязательных требований, по делам об оспаривании муниципальных правовых актов, содержащих обязательные требования, и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами, в части разъяснения обязательных требований:

2.6. Иные сведения, которые позволяют оценить результаты применения обязательных требований и достижение целей их установления:

3. Выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований

3.1. Выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований (должны содержать применительно к каждому включенному в проект Доклада муниципального правового акта один из следующих выводов:

1) о целесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) без внесения изменений в соответствующий нормативный правовой акт;

2) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) и о необходимости внесения изменений в соответствующий нормативный правовой акт;

3) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) и о необходимости признания утратившим силу нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, или его отдельных положений): _____.

Должность руководителя уполномоченного органа подпись Ф.И.О.

УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении публичного обсуждения доклада о достижении целей
введения обязательных требований, содержащихся в муниципальных
нормативных правовых

Настоящим Администрация Шекснинского муниципального района в
лице

(наименование органа администрации (структурного подразделения))

уведомляет о проведении публичного обсуждения доклада о достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Шекснинского муниципального района (далее – Доклад), а также о приеме предложений от участников публичного обсуждения.

Сроки приема по предложений: с _____ по _____
Предложения принимаются по адресу электронной почты:

Контактное лицо:

Уведомление о проведении публичного обсуждения, Доклад, а также иные материалы размещены на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: _____

(электронный адрес страницы раздела в составе официального портала)

Дата составления уведомления: «__» _____ 20__ г.

**Свод предложений по докладу о достижении целей введения
обязательных требований, содержащихся в муниципальных
нормативных правовых актах**

Прием предложений по докладу о достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах (далее – Доклад), осуществлялся Уполномоченным органом Администрации: с _____ по _____

№ п/п	Информация об участнике публичного обсуждения Доклада	Содержание предложения по Докладу, поступившего от участника публичного обсуждения	Результат рассмотрения предложения по Докладу, поступившего от участника публичного обсуждения
1	2	3	4
1.			
2.			

Общее количество участников публичного обсуждения по Докладу:
Общее количество поступивших предложений по Докладу:

из них:

- количество учтенных предложений:
- количество предложений, учтенных частично:
- количество отклоненных предложений:

Дата составления свода предложений по Докладу: «__» _____ 20__ г.