



ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 31 августа 2022 года № 87

п. Шексна

О внесении изменений и дополнений
в решение Представительного
Собрания Шекснинского
муниципального района от
24.08.2017 года № 95 «О порядке
проведения конкурса на замещение
должности Руководителя
администрации Шекснинского
муниципального района»

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", законом Вологодской области от 09.10.2007 № 1663-ОЗ "О регулировании некоторых вопросов муниципальной службы в Вологодской области", руководствуясь статьей 21 Устава Шекснинского муниципального района Представительное Собрание Шекснинского муниципального района **РЕШИЛО:**

1. Внести в порядок проведения конкурса на замещение должности Руководителя администрации Шекснинского муниципального района, утвержденный решением Представительного Собрания Шекснинского муниципального района от 24.08.2017 года № 95 следующие изменения:

1.1 Раздел 2 Порядка изложить в следующей редакции:

«2. Цель конкурса и его участники

2.1. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе лиц, наиболее подготовленных для замещения должности Руководителя администрации Шекснинского муниципального района (далее - Руководитель администрации), из общего числа кандидатов, представивших документы на конкурс, с учетом их профессиональной подготовки и опыта работы по специальности на основании коллегиального решения конкурсной комиссии.

2.2. Кандидат на должность Руководителя администрации должен соответствовать квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу

работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, и дополнительным требованиям к кандидатам на должность главы местной администрации, установленным законом Вологодской области от 09.10.2007 № 1663-ОЗ «О регулировании некоторых вопросов муниципальной службы в Вологодской области»»;

1.2 Раздел 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«3. Порядок объявления конкурса и представлении документов для участия в конкурсе»

3.1. Решение о проведении конкурса на замещение должности руководителя администрации района принимает Представительное Собрание района. В решении о проведении конкурса указываются дата, время, место его проведения, назначаются члены конкурсной комиссии от Шекснинского муниципального района.

Решение о проведении конкурса на замещение должности Руководителя администрации, условия конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения, проект контракта с руководителем администрации должны быть опубликованы в районной газете «Звезда» и одновременно на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 20 календарных дней до дня проведения конкурса.

Проект контракта публикуется в соответствии с типовой формой, утвержденной законом Вологодской области от 09.10.2007 № 1663-ОЗ «О регулировании некоторых вопросов муниципальной службы в Вологодской области», и должен содержать условия в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, установленных Представительным Собранием района, и условия, в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами области определенных законом Вологодской области от 1 октября 2004 года № 1055-ОЗ «Об условиях контракта для главы местной администрации муниципального района (городского округа) в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами области».

3.2. Информация о предстоящем проведении конкурса на должность руководителя администрации района направляется Губернатору Вологодской области в течение 3 рабочих дня со дня принятия Представительным Собранием района решения о проведении конкурса.

3.3. Граждане, желающие участвовать в конкурсе, представляют в Представительное Собрание района следующие документы:

- 1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, с приложением фотографии;
- 3) копию паспорта;

- 4) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательстве порядке;
- 5) копию документа об образовании;
- 6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 7) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) копию документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- 10) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;
- 11) справку об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц;
- 12) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;
- 13) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации;
- 14) программу социально-экономического развития Шекснинского муниципального района, отражающую его видение путей развития района и решения основных проблем, стоящих перед районом.

3.4. Гражданин, претендующий на замещение должности главы местной администрации по контракту, представляет сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в орган исполнительной государственной власти области, являющийся органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в сроки, установленные для подачи документов на участие в соответствующем конкурсе и в соответствии с постановлением Губернатора Вологодской области от 07.07.2017 № 200 "Об утверждении Порядка организации приема органом исполнительной государственной власти области, являющимся органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений, представляемых лицом, замещающим муниципальную должность, гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, лицом, замещающим должность главы местной администрации по контракту, гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, уведомлений и работы с ними".

3.5. Копии документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности, о чем делается отметка уполномоченным специалистом Аппарата Представительного Собрания Шекснинского муниципального района.

Прием документов прекращается за 3 рабочих дня до дня проведения конкурса. Специалистом Аппарата Представительного Собрания Шекснинского муниципального района делается регистрационная запись о приеме документов в журнале, кандидату выдается расписка о приеме документов.

3.6. Гражданин не может быть принят на должность руководителя администрации района в случае:

- 1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;
- 4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- 5) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;
- 6) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- 7) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;
- 8) непредставления предусмотренных Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;
- 9) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта

Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены;

10) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой Шекснинского муниципального района;

11) достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

12) непредставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу.

3.7. Несвоевременное или неполное представление документов, указанных в пунктах 3.3 и 3.4 настоящего Положения, а также несоответствие кандидата требованиям пунктов 2.2 и 3.6 настоящего Положения является основанием для отказа кандидату в участии в конкурсе.

3.8. Решение об отказе в допуске к участию в конкурсе считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии голос председателя комиссии является решающим.

3.9. Для проведения конкурса необходимо участие в конкурсе не менее двух кандидатов. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации.»;

1.3 в разделе 4 Порядка:

1) пункт 4.1. дополнить абзацем вторым следующего содержания: «Проведение заседания комиссии возможно, как в очном формате, так и с использованием систем видеоконференцсвязи.»;

2) пункт 4.4. изложить в следующей редакции:

«4.4. По результатам собеседования конкурсная комиссия принимает решение о согласовании кандидата на должность руководителя администрации и представлении кандидатуры в Представительное Собрание района или об отказе в согласовании кандидата на должность руководителя администрации.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

При равенстве голосов членов конкурсной комиссии голос председателя является решающим.»;

1.4 пункт 5.1 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.1. Представленные конкурсной комиссией кандидатуры для назначения на должность руководителя администрации рассматриваются на заседании

Представительного Собрания района. Решение о назначении на должность руководителя администрации района принимается Представительным Собранием района открытым голосованием, большинством голосов.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Звезда» и подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в сети «Интернет».

Глава Шекснинского муниципального района

В. В. Кузнецов