



ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ
от 27 мая 2020 года № 62
п. Шексна

Об утверждении Положения о порядке осуществления Представительным Собранием Шекснинского муниципального района контроля за исполнением органами местного самоуправления района и их должностными лицами полномочий по решению вопросов местного значения

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 21 Устава Шекснинского муниципального района, Представительное Собрание Шекснинского муниципального района **РЕШИЛО**:

1. Утвердить Положение о порядке осуществления Представительным Собранием Шекснинского муниципального района контроля за исполнением органами местного самоуправления района и их должностными лицами полномочий по решению вопросов местного значения (прилагается).
2. Контроль за выполнением данного решения возлагается на мандатную комиссию Представительного Собрания Шекснинского муниципального района.
3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования в газете «Звезда» и подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шекснинского муниципального района

В.В.Кузнецов

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке осуществления Представительным Собранием Шекснинского муниципального района контроля за исполнением органами местного самоуправления района и их должностными лицами полномочий по решению вопросов местного значения

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях реализации Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 35, 36, 36.2, 36.3 Устава Шекснинского муниципального района и урегулирования правоотношений, возникающих при взаимодействии Представительного Собрания Шекснинского муниципального района с иными органами местного самоуправления района.
2. Настоящее Положение не регулирует порядок представления ежегодного отчета Главы Шекснинского муниципального района и Руководителя администрации Шекснинского муниципального района Представительному Собранию Шекснинского муниципального района, который представляется в порядке, установленном Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Шекснинского муниципального района и принятыми в соответствии с ними решениями Представительного Собрания Шекснинского муниципального района (далее-Представительное Собрание).

2. Термины и определения

1. Контроль и контрольные мероприятия – сбор информации Представительным Собранием, его постоянными депутатскими комиссиями, зарегистрированными в соответствии с Регламентом Представительного Собрания депутатскими группами (далее - депутатская группа), депутатами о соответствии деятельности органов местного самоуправления района и их должностных лиц действующему законодательству, Уставу Шекснинского муниципального района, об исполнении решений Представительного Собрания.
2. Деятельность органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района по решению вопросов местного значения и их должностных лиц– принятие муниципальных правовых актов и действия (бездействие) органов местного самоуправления района и их должностных

лиц по исполнению действующего законодательства, Устава Шекснинского муниципального района и решений Представительного Собрания.

3. Задачи осуществления контрольных мероприятий

Задачами осуществления контрольных мероприятий являются:

- 1) проверка осуществления функций по решению вопросов местного значения органами местного самоуправления района и их должностными лицами;
- 2) выявление фактов нарушения Устава Шекснинского муниципального района и решений Представительного Собрания;
- 3) выявление фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения органами местного самоуправления района и их должностными лицами действующего законодательства, Устава Шекснинского муниципального района и решений Представительного Собрания.

4. Цели контрольных мероприятий

Целями контрольных мероприятий являются:

- 1) устранение негативных явлений в социально-экономическом развитии района;
- 2) поддержка позитивных тенденций в социально-экономическом развитии района;
- 3) пресечение и предупреждение нарушений законодательства, в том числе решений Представительного Собрания со стороны органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района и их должностных лиц;
- 4) проверка надлежащего исполнения органами местного самоуправления района и их должностными лицами действующего законодательства, Устава Шекснинского муниципального района и решений Представительного Собрания;
- 5) информирование населения о деятельности органов местного самоуправления района и их должностных лиц по решению вопросов местного значения.

5. Принципы проведения контрольных мероприятий

Принципами проведения контрольных мероприятий являются:

- 1) законность;
- 2) коллегиальность;
- 3) уважение прав, свобод и законных интересов граждан и лиц, в отношении которых осуществляются контрольные мероприятия.

6. Полномочия Представительного Собрания при проведении контрольных мероприятий

При проведении контрольных мероприятий Представительное Собрание обладает следующими полномочиями:

- 1) самостоятельно осуществлять контрольную деятельность;
- 2) поручать проведение контрольных мероприятий постоянным комиссиям Представительного Собрания;
- 3) создавать рабочие группы из депутатов и специалистов, участие которых необходимо при осуществлении контрольных мероприятий;
- 4) привлекать на договорной основе специалистов для осуществления контрольных мероприятий.

7. Формы осуществления контроля

Контрольные мероприятия осуществляются Представительным Собранием в следующих формах:

- 1) рассмотрение (заслушивание) отчетов, сообщений и информации органов местного самоуправления района и их должностных лиц по различным вопросам осуществления местного самоуправления;
- 2) направление депутатских запросов и обращений в органы местного самоуправления района и их должностным лицам;
- 3) запрос необходимых документов и материалов по вопросам, готовящимся к рассмотрению либо рассматриваемым в Представительном Собрании, его постоянных комиссиях, депутатских и рабочих группах.

8. Отчет

1. Отчет- форма контроля, проводимая в соответствии с настоящим Положением и иными решениями Представительного Собрания, которая заключается в получении депутатами на заседании Представительного Собрания необходимой им информации о деятельности органов местного самоуправления района и их должностных лиц по решению вопросов местного значения.

2. Отчет представляется в Представительное Собрание Шекснинского муниципального района в письменном виде и на электронном носителе.

3. Отчет может быть:

- а) плановый, срок и периодичность составления и представления в Представительное Собрание которого определяется решением Представительного Собрания;
- б) внеочередной, срок и периодичность, которого устанавливается решением Представительного Собрания;
- в) разовый, срок проведения которого устанавливается Представительным Собранием в случае необходимости отчета по данному направлению деятельности.

4. Предложения о предоставлении внеочередного или разового отчета могут быть внесены на рассмотрение Представительного Собрания постоянной

комиссией в количестве не менее 1/3 установленного числа депутатов, депутатской группой.

5. Отчет представляется в соответствии с вопросами, поставленными в решении Представительного Собрания о рассмотрении отчета. Если вопросы решением Представительного собрания не определены, отчет представляется в произвольной форме исходя из полномочий по решению вопросов местного значения. При рассмотрении отчета депутаты могут затребовать дополнительные материалы к отчету.

6. Отчет предоставляется в Представительное Собрание в срок предусмотренный решением Представительного Собрания.

7. По результатам рассмотрения отчета Представительное Собрание:

а) признает деятельность соответствующего органа местного самоуправления либо должностного лица удовлетворительной и утверждает отчет;

б) после его рассмотрения направляет отчет на доработку;

в) принимает решение о признании деятельности соответствующего органа местного самоуправления либо должностного лица неудовлетворительной.

8. В решении Представительного Собрания указываются причины, по которым деятельность органа местного самоуправления района или должностного лица признана неудовлетворительной. Основанием для направления отчета на доработку является предоставление неполных или недостоверных данных. В случае, если в отчете содержатся сведения, которые, по мнению депутатов, свидетельствуют о нарушении действующего законодательства, влекущее уголовную либо административную ответственность, такие сведения направляются в правоохранительные органы.

9. Отчет об исполнении бюджета представляется и рассматривается в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами, устанавливающими порядок рассмотрения отчета об исполнении бюджета Шекснинского муниципального района.

9. Информация и сообщение

1. Информация и сообщение - сведения об исполнении вопросов местного значения .

2. Информация и сообщение представляются в Представительное Собрание в письменном виде, подписанные руководителем органа местного самоуправления, должностным лицом.

3. Информация и сообщение могут обсуждаться на заседании Представительного Собрания, его постоянных комиссий, депутатских и рабочих групп.

4. По итогам рассмотрения информации и сообщений постоянной комиссией, депутатской или рабочей группой Представительного Собрания может быть принято решение о даче рекомендаций Представительному Собранию принять информацию или сообщение к сведению, либо о даче рекомендаций

по совершенствованию деятельности по решению вопросов местного значения.

5. В случае, если в информации или сообщении содержатся противоречивые сведения или имеются признаки недостаточности представленных сведений, решением постоянной комиссии, депутатской или рабочей группы, Представительного Собрания информация или сообщение направляются органам местного самоуправления, должностным лицам, их предоставившим, для устранения выявленных недостатков.

10. Депутатский запрос, обращение

Депутатский запрос и депутатское обращение направляются в порядке, установленном решением Представительного Собрания "О статусе депутата Представительного Собрания Шекснинского муниципального района".

11. Использование результатов контрольных мероприятий

1. По результатам контрольных мероприятий Представительное Собрание принимает решение. Решение принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании Представительного Собрания депутатов.

2. По результатам отчета органа местного самоуправления района либо должностного лица по решению вопросов местного значения Представительным Собранием принимается решение в соответствии с разделом 8 настоящего Положения.

3. По результатам отчета органа местного самоуправления района либо должностного лица Представительное Собрание также вправе:

1) опубликовать данные о результатах контрольного мероприятия в средствах массовой информации;

2) потребовать устранения фактов нарушения действующего законодательства, Устава Шекснинского муниципального района, решений Представительного Собрания;

3) поручить органам местного самоуправления района, должностным лицам принять меры по недопущению установленных нарушений;

4) разработать и принять изменения в решения Представительного Собрания по вопросам реализации полномочий в области местного самоуправления.

12. Контроль за осуществлением контрольных мероприятий

1. Общий контроль за осуществлением контрольных мероприятий осуществляет Представительное Собрание.

2. Текущий контроль за исполнением решений Представительного Собрания, его постоянных комиссий, депутатских групп, протокольных решений осуществляют постоянные комиссии, депутатские группы и аппарат Представительного Собрания.

3. Работники аппарата Представительного Собрания, ответственные за контроль:

- а) ведут документацию контрольных дел о ходе выполнения решений Представительного Собрания, находящихся на контроле;
- б) ежеквартально готовят информацию о ходе выполнения решений Представительного Собрания, находящихся на контроле, и представляют ее Представительному Собранию.

13. Ответственность

За неисполнение требований настоящего Положения виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.