



## ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### РЕШЕНИЕ

от 24 октября 2012 года № 137  
п. Шексна

 Об утверждении Порядка выплаты ежемесячного денежного поощрения лицам, замещающим должности муниципальной службы органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района, и выплаты ежемесячной денежной премии обслуживающему персоналу органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района.

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, ФЗ от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шекснинского муниципального района, Представительное Собрание Шекснинского муниципального района РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок выплаты ежемесячного денежного поощрения лицам, замещающим должности муниципальной службы органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района, и выплаты ежемесячной денежной премии обслуживающему персоналу органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района (прилагается).

2. Органам местного самоуправления Шекснинского муниципального района привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим решением.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 ноября 2012 года и подлежит опубликованию в газете «Звезда» и размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## ПОРЯДОК

выплаты ежемесячного денежного поощрения лицам, замещающим должности муниципальной службы органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района, и выплаты ежемесячной денежной премии обслуживающему персоналу органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района.

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок вводится в целях усиления исполнительской дисциплины, материальной заинтересованности работников в выполнении своих служебных обязанностей, повышения эффективности и качества работы, ответственности за ее выполнение, развития инициативы и творческого подхода в своей деятельности.

1.2. Порядок распространяется на лиц, замещающих должности муниципальной службы органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района и на обслуживающий персонал органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района.

1.3. Ежемесячное денежное поощрение и ежемесячная денежная премия являются переменной составляющей денежного содержания и оплаты труда, размер которой может изменяться по итогам работы за месяц в соответствии с настоящим порядком.

### 2. Показатели для выплаты ежемесячного денежного поощрения лицам, замещающим должности муниципальной службы органов местного самоуправления.

Глава администрации района, руководители органов местного самоуправления района, первый заместитель главы администрации района, руководитель аппарата, руководители структурных подразделений администрации района оценивают работу специалистов подведомственных им подразделений по следующим критериям:

- выполнение планов работы органов местного самоуправления и их структурных подразделений;
- уровень выполнения показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления;
- своевременное и качественное выполнение служебных обязанностей;
- соблюдение запретов и ограничений, установленных федеральным и областными законами о муниципальной службе;
- наличие или отсутствие дисциплинарных взысканий;

- своевременное и качественное выполнение требований федерального и областного законодательства, муниципальных правовых актов, распоряжений и поручений руководителей органов местного самоуправления;
  - своевременность и полнота рассмотрения обращений граждан;
  - соблюдение регламентов органов местного самоуправления района, правил внутреннего трудового распорядка;
  - эффективность использования бюджетных средств;
  - инициатива и творческий подход к выполнению должностных обязанностей.
- Руководители органов местного самоуправления района имеют право принимать локальные нормативные акты, определяющие дополнительные показатели работы в зависимости от сферы деятельности.

### 3. Показатели для выплаты ежемесячной денежной премии обслуживающему персоналу органов местного самоуправления.

3.1. Для работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления показателями для выплаты ежемесячной денежной премии являются:

- своевременное и качественное выполнение служебных обязанностей;
- наличие или отсутствие дисциплинарных взысканий;
- своевременное и качественное выполнение распоряжений и поручений непосредственных руководителей;
- соблюдение регламентов органов местного самоуправления района, правил внутреннего трудового распорядка;
- эффективность использования бюджетных средств.

3.2. Для работников, обслуживающих органы местного самоуправления района, показателями для выплаты ежемесячной денежной премии являются:

- качество работы;
- объем выполняемой работы;
- безаварийность работы;
- санитарное состояние рабочего места и закрепленной территории;
- эффективность использования бюджетных средств.

### 4. Порядок определения размера ежемесячного денежного поощрения и ежемесячной денежной премии.

4.1. Решение о размере выплаты ежемесячного денежного поощрения или ежемесячной денежной премии принимается по итогам работы за каждый месяц в соответствии с показателями качества работы, указанными в разделах 2 и 3 настоящего порядка.

4.2. Выплата ежемесячного денежного поощрения или ежемесячной денежной премии производится на основании распоряжения главы администрации района, издаваемому в статусе главы района как высшего должностного лица местного самоуправления района (для руководителей органов местного самоуправления района), на основании распоряжения главы администрации района (для лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации района, и обслуживающего персонала администрации района), распоряжений (приказов) руководителей органов местного самоуправления района.

самоуправления района (для лиц, замещающих должности муниципальной службы органа местного самоуправления и обслуживающего персонала органа местного самоуправления).

4.3. Предложения о размере ежемесячного денежного поощрения или ежемесячной денежной премии, выплачиваемой каждому конкретному работнику вносятся:

- по руководителям органов местного самоуправления, первому заместителю главы администрации района, руководителю аппарата – главой района;

- по руководителям структурных подразделений администрации района – главой администрации района, первым заместителем главы администрации района, руководителем аппарата по подведомственным подразделениям;

- по муниципальным служащим структурных подразделений администрации района и обслуживающему персоналу администрации района – руководителями структурных подразделений администрации района, руководителем аппарата;

- по муниципальным служащим и обслуживающему персоналу иных органов местного самоуправления – руководителем соответствующего органа местного самоуправления.

4.4. Ежемесячное денежное поощрение и ежемесячная денежная премия назначаются и выплачиваются за фактически отработанное время, в т.ч. работникам вновь поступившим на работу и уволившимся до окончания месяца по уважительным причинам.

4.5. Предложения о размере ежемесячного денежного поощрения и ежемесячной денежной премии вносятся в комиссию по назначению ежемесячного денежного поощрения или ежемесячной денежной премии в срок до 25 числа отчетного месяца в письменном виде согласно приложению к настоящему Порядку.

4.6. Для рассмотрения предложений о выплате ежемесячного денежного поощрения или ежемесячной денежной премии, установления ее размеров при каждом органе местного самоуправления создается постоянно действующая комиссия. Состав комиссии утверждается распоряжением главы администрации района, распоряжением (приказом) руководителя органа местного самоуправления. Комиссия, созданная в администрации района рассматривает предложения об установлении размеров выплаты ежемесячного денежного поощрения руководителям органов местного самоуправления, муниципальным служащим и обслуживающему персоналу администрации района.

Комиссии проводят заседания не позднее 28 числа каждого месяца. По итогам заседания комиссии оформляется протокол, в котором указываются размер денежного поощрения или денежной премии конкретным работникам, а также причины их уменьшения.

На основании протокола готовятся распоряжения главы администрации района, распоряжения (приказы) руководителей органов местного самоуправления района о выплате ежемесячного денежного поощрения или ежемесячной денежной премии.

4.7. Глава администрации района, первый заместитель главы администрации района, руководители органов местного самоуправления района, руководитель аппарата администрации, начальник контрольно-правового управления имеют

право выйти с предложением в письменном виде об изменении размера ежемесячного денежного поощрения работнику, не находящемуся в их непосредственном подчинении, которое подлежит рассмотрению непосредственным руководителем данного работника с обязательным письменным извещением о результатах рассмотрения лица, внесшего предложение.

## 5. Перечень нарушений за которые снижается размер ежемесячного денежного поощрения и ежемесячной денежной премии и предел снижения.

5.1. Размер ежемесячного денежного поощрения и ежемесячной денежной премии снижается за совершение следующих нарушений:

- наложение дисциплинарного взыскания – до 100% ежемесячного денежного поощрения или премии за месяц, в котором наложено дисциплинарное взыскание;
- нарушение сроков исполнения служебных документов – 20% ежемесячного денежного поощрения или ежемесячной денежной премии;
- нарушение сроков и полноты рассмотрения обращений граждан – 30% ежемесячного денежного поощрения или ежемесячной денежной премии;
- нарушение регламента органа местного самоуправления – 20% ежемесячного денежного поощрения или ежемесячной денежной премии;
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка – 10% ежемесячного денежного поощрения или ежемесячной денежной премии;
- нарушение сроков предоставления информации об исполнении документов – 20% ежемесячного денежного поощрения или ежемесячной денежной премии.

Приложение к Порядку выплаты  
ежемесячного денежного  
поощрения и ежемесячной  
денежной премии

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ**  
о размере ежемесячного денежного поощрения или ежемесячной  
денежной премии

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Оклад (руб.)	Размер ежемесячного денежного поощрения или ежемесячной денежной премии (% от оклада)	Обоснование изменения размера поощрения или премии