



## АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26.04.2012 г. № 732

п.Шексна



Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст.29 Устава Шекснинского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (прилагается).

2. Считать утратившим силу постановление главы Шекснинского муниципального района от 29.01.2007 г. № 102 «О Порядке компенсации организациям пассажирского транспорта убытков, образовавшихся в результате выполнения социально-значимых перевозок на территории Шекснинского муниципального района».

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Звезда» и подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава Шекснинского муниципального района

В.Е. Полунин

Утвержден  
постановлением администрации  
Шекснинского муниципального района  
от 26 апреля 2012 года № 732

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ  
(ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СУБСИДИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫМ  
(МУНИЦИПАЛЬНЫМ) УЧРЕЖДЕНИЯМ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ –  
ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг по организации пассажирских перевозок по социально значимым внутрирайонным автобусным маршрутам, по содержанию межпоселенческих мест захоронения (далее - субсидия).

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете района на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Основанием для предоставления субсидий является соглашение, заключенное уполномоченным органом с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг.

Указанное соглашение предусматривает следующие условия:

- цели, условия, порядок и срок предоставления субсидии;
- порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления;
- право уполномоченного органа на проведение проверок соблюдения условий, установленных настоящим Порядком и соглашением;
- порядок, форма и сроки предоставления отчетности об использовании субсидий, установленные уполномоченным органом;
- оценка эффективности использования субсидий.

4. Для заключения соглашения на предоставление субсидии юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, претендующие на получение субсидии, представляют в уполномоченный орган заявку, подробный расчет с подтверждающими документами о полной потребности и целях, на которые планируется использовать субсидию.

5. Пакет документов и проект соглашения направляются в Финансовое управление района, в Управление по развитию муниципальных образований и инвестиционной политики для проведения экспертизы.

Решение о предоставлении субсидии принимается руководителем уполномоченного органа на основании заключения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии претенденту направляется письменный ответ с указанием причин принятия данного решения.

6. Перечисление субсидий осуществляется уполномоченным органом в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования на основании документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, на расчетные счета, открытые в кредитных учреждениях.

7. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, их возврат осуществляется в порядке, установленном соглашением, заключен в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

8. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица – производители товаров, работ, услуг ежеквартально в срок до 15 числа первого месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в уполномоченный орган отчеты об использовании предоставленных субсидий из бюджета района по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением подтверждающих расходных документов.

9. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется уполномоченным органом.

ОТЧЕТ  
об использовании субсидии,  
предоставленной из бюджета района  
Шекснинского муниципального района

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)  
на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Цели использования субсидий	План на текущий финансовый год (руб.)	Фактически профинансировано на отчетную дату (руб.)	Объем произведенных расходов на отчетную дату (руб.)	Примечание
Итого					

\_\_\_\_\_  
(руководитель организации)    (подпись)    (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(главный бухгалтер)    (подпись)    (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.