



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.06.2016 года

№ 579

п. Шексна

О подготовке жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы Шекснинского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2016-2017 года

В соответствии с постановлением Правительства Вологодской области от 30.05.2016 № 466 «О подготовке жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы Вологодской области к работе в осенне-зимний период 2016-2017 года», в целях обеспечения устойчивого функционирования жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы района, своевременной и качественной подготовки его к работе в осенне-зимний период 2016-2017 года, руководствуясь статьей 29 Устава Шекснинского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав районной комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы на территории района к работе в осенне-зимний период 2016-2017 года (Приложение 1).

2. Утвердить программу проверки готовности к отопительному сезону теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, к работе в осенне-зимний период 2016-2017 года на территории сельских поселений Сиземское, Ершовское, Железнодорожное, Нифантовское, Никольское Шекснинского муниципального района Вологодской области (Приложение 2).

3. Администрации Шекснинского муниципального района, Управлению образования Шекснинского муниципального района обеспечить контроль за ходом подготовки к осенне-зимнему периоду 2016-2017 года подведомственных им организаций. Информацию о готовности подведомственных организаций представить в Управление жилищно-коммунального хозяйства, строительства и транспорта администрации Шекснинского муниципального района в срок до 10 сентября 2016 года.

4. Главам городских поселений, сельскому поселению Чуровское и сельскому поселению Угольское, администрации Шекснинского муниципального района рекомендовать:

4.1. В срок до 10 июня 2016 года провести анализ и подвести итоги прохождения осенне-зимнего периода 2016-2017 года, по результатам которых разработать и утвердить планы мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы администраций городских и сельских поселений района к работе в осенне-зимний период 2016-2017 года.

4.2. Предусмотреть в местных бюджетах целевые средства на выполнение работ по подготовке объектов жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы района к работе в осенне-зимний период 2016-2017 года, в том числе на оборудование объектов жизнеобеспечения населенных пунктов резервными источниками энергоснабжения.

4.3. В срок до 10 сентября 2016 года обеспечить выполнение утвержденных планов мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы администраций городских и сельских поселений к работе в осенне-зимний период 2016-2017 года.

4.4. В срок до 10 июня 2016 года создать комиссии по подготовке к осенне-зимнему периоду 2016-2017 года.

4.5. Осуществить контроль за:
расчетами потребителей с поставщиками энергоресурсов (тепло-, электроэнергия);
использованием целевых бюджетных средств на подготовку к осенне-зимнему периоду 2016-2017 года;
подготовкой жилищного фонда и объектов социальной сферы;
созданием нормативов запасов топлива теплоснабжающими организациями;
созданием в организациях жилищно-коммунального хозяйства аварийного запаса материалов и оборудования для проведения аварийно-восстановительных работ.

4.6. В соответствии с Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»:

организовать проведение проверки готовности жилищного фонда и объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2016-2017 года с подписанием паспортов готовности указанных объектов в срок до 10 сентября 2016 года;

организовать проведение проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, обеспечивающих электро- и теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы, к работе в осенне-зимний период 2016-2017 года с получением ими паспортов готовности в срок до 1 ноября 2016 года.

4.7. Обеспечить к началу осенне-зимнего периода 2016-2017 года своевременный пуск котельных организаций, участвующих в

теплоснабжении населения и объектов социальной сферы, в соответствии с перечнем организаций, участвующих в теплоснабжении населения и социальной сферы в осенне-зимний период 2016-2017 года (Приложение 3).

4.8. Утвердить порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах электро- и теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также служб жилищно-коммунального хозяйства.

4.9. Организовать в период низких отрицательных температур (-25°C и ниже) круглосуточное дежурство ответственных инженерно-технических работников теплоснабжающих организаций и аварийных служб.

4.10. Сообщать в течение суток в администрацию Шекснинского муниципального района (единая дежурно-диспетчерская служба – ЕДДС), диспетчерские службы ОАО «Шексна-Теплосеть», ООО «Шексна-Водоканал» информацию о произошедших авариях, технологических нарушениях, а также предварительную информацию об объемах необходимых материально-технических ресурсов и оборудования для проведения восстановительных работ.

4.11. Главам сельских поселений: Никольское, Нифантовское, Железнодорожное, Ершовское, Сиземское в соответствии пунктом 16 главы IV Приказа Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»:

- обеспечить предоставление свидетельств готовности по всем потребителям тепловой энергии, расположенным на территории соответствующего сельского поселения.

5. Главам городских поселений, сельскому поселению Чуровское и сельскому поселению Угольское представлять в Управление ЖКХ, строительства и транспорта администрации Шекснинского муниципального района:

в период с 1 июля по 15 ноября 2016 года два раза в месяц, к 1 и 15 числу каждого месяца, информацию о наличии актов готовности объектов и паспортов готовности теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период 2016-2017 года.

еженедельно, начиная с 1 июля 2016 года информацию о наличии паспортов готовности по жилищному фонду всех форм собственности, а также актов и паспортов готовности по муниципальным организациям жилищного и водопроводно-канализационного хозяйства.

6. Руководителям энергоснабжающих организаций района:

6.1. Создать нормативные запасы аварийного и резервного топлива для обеспечения надежного энергоснабжения потребления и работы газо-тепло-, энергопотребляющих установок при вводе графиков перевода потребителей на резервные виды топлива при похолодании и аварийном ограничении подачи газа промышленным организациям района;

6.2. Обеспечить в зимний период подачу потребителям теплоносителя установленных параметров, в соответствии с заданными графиком и согласно заключенному договору на теплоснабжение, а также не допускать

ограничения теплоснабжения объектов жилищного фонда, социальной сферы.

7. Рекомендовать главам поселений, руководителям предприятий и организаций обеспечить: в соответствии с договорными условиями своевременное внесение в полном объеме оплаты за потребленные энергоресурсы и коммунальные услуги.

8. Финансовому управлению Шекснинского муниципального района (Иванова Н.Б.) при формировании бюджета на 2017 год учесть расходы на оплату топливно-энергетических ресурсов, природного газа учреждениями, финансируемыми из бюджета района, в соответствии с утвержденными лимитами потребления.

9. Признать утратившим силу постановление администрации Шекснинского муниципального района от 02.06.2015 № 677 «О подготовке жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы Шекснинского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2015-2016 года».

10. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Шекснинского муниципального района В.В. Кузнецова.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шекснинского муниципального района

Е.А. Богомазов

Утвержден
постановлением администрации
Шекснинского муниципального района
от _____ года № _____

Приложение 1

СОСТАВ

районной комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса, социальной сферы района в осенне-зимний период 2016-2017 года

Кузнецов Виктор
Васильевич

Первый заместитель главы
администрации Шекснинского
муниципального района, председатель
комиссии;

Коршунов Сергей
Александрович

Начальник Управления ЖКХ,
строительства и транспорта
администрации Шекснинского
муниципального района, заместитель
председателя комиссии;

Члены комиссии:

Соколова Наталья
Анатольевна

Заведующий отделом ЖКХ Управления
ЖКХ, строительства и транспорта
администрации Шекснинского
муниципального района;

Куфтырева
Татьяна Михайловна

Главный специалист отдела ЖКХ
Управления ЖКХ, строительства и
транспорта администрации Шекснинского
муниципального района;

Лебедева Кристина Алексеевна

Главный специалист отдела ЖКХ
Управления ЖКХ, строительства и
транспорта администрации Шекснинского
муниципального района;

Алексеев Александр
Сергеевич

Генеральный директор ОАО «Шексна-
Теплосеть» (по согласованию);

Образцов Владимир Юрьевич

Главный инженер ОАО «Шексна-
Теплосеть» (по согласованию);

Костров Виктор Иванович

Генеральный директор ООО «Шексна-
Водоканал» (по согласованию);

Беляев Александр Николаевич	Начальник котельной БМК –Нифантово ООО «Газпром теплоэнерго Вологда» (по согласованию);
Халуев Анатолий Никифорович	слесарь по эксплуатации и сервису ОАО «Норд - Энерго» (по согласованию);
Бадель Виктория Витальевна	Начальник Управления культуры, молодежи, спорта и туризма администрации Шекснинского муниципального района;
Белоглазов Вячеслав Владимирович	Директор Бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Шекснинского района»;
Керешев Булат Хасаншевич	Начальник Шекснинской ремонтно-эксплуатационной службы ОАО «Газпром газораспределение» филиала Вологодской области (Шекснинская РЭС) (по согласованию);
Главы городских и сельских поселений (по согласованию)	
Иванова Надежда Борисовна	Начальник Финансового управления Шекснинского муниципального района (по согласованию);
Левина Наталья Анатольевна	И.о. начальника Управления образования Шекснинского муниципального района (по согласованию);
Орлов Олег Игоревич	Руководитель аппарата администрации Шекснинского муниципального района;
Луговин Александр Владимирович	Главный врач БУЗ ВО «Шекснинская ЦРБ» (по согласованию);
Тихомиров Николай Николаевич	Начальник производственного участка Шекснинские РЭС ГП ВО «Череповецкая ЭТС» (по согласованию);
Ушаткин Владимир Леонидович	Начальник Филиала ОАО «МРСК Северо-Запада «Вологдаэнерго» Шекснинский РЭС (по согласованию);
Хрулев Александр Алексеевич	Начальник Управления сельского хозяйства и продовольствия Шекснинского муниципального района.

Утверждена
постановлением администрации
Шекснинского муниципального района
от _____ года № _____

Приложение 2

ПРОГРАММА

проверки готовности к отопительному сезону теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, к работе в осенне-зимний период 2016-2017 года на территории сельских поселений Сиземское, Ершовское, Железнодорожное, Нифантовское, Никольское Шекснинского муниципального района Вологодской области

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью программы проверки готовности к работе в осенне-зимний период 2016-2017 года является оценка готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения.

1.2. Подготовка тепловых источников, тепловых сетей, систем теплопотребления потребителей к сезонной эксплуатации осуществляется в соответствии с Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 года № 103 «Об утверждении Правил готовности к отопительному сезону», иными нормативными и методическими документами, регламентирующими проведение технического обслуживания тепловых энергоустановок и их инженерного оборудования.

1.3. Основной задачей всех объектов при подготовке и проведении отопительного сезона является обеспечение устойчивого тепло-, водо-, электро- и газоснабжения, поддержание необходимых параметров энергоносителей и нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения.

1.4. Ответственность за подготовку и проведение отопительного сезона тепловых источников, тепловых сетей, систем теплопотребления потребителей возлагается на руководителя (директора), в чьем ведении находится данный объект.

1.5. Взаимоотношения энергоснабжающих организаций с потребителями определяются в соответствии с заключенными между ними договорами и действующими нормативно-правовыми актами.

Граница ответственности между тепловыми источниками, тепловыми сетями, системами теплопотребления определяется в прилагаемом к договору о теплоснабжении акте разграничения балансовой принадлежности инженерных сетей и эксплуатационной ответственности сторон.

1.6. Организации, имеющие в хозяйственном ведении тепловые источники, тепловые сети обязаны:

- осуществлять контроль за содержанием охранных зон инженерных сетей;
- обеспечить круглосуточный доступ для обслуживания и ремонта инженерных коммуникаций;
- не допускать в пределах охранных зон инженерных сетей и сооружений, возведение каких-либо построек, складирование материалов, устройство свалок, посадки деревьев, кустарников и т.п.

Раздел 2. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОВЕРКИ ПО ОЦЕНКЕ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩИХ И ТЕПЛОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ

2.1. Подготовка к отопительному сезону включает:

- выявление недостатков по прошедшему отопительному сезону;

- разработка и выполнение мероприятий по устранению выявленных дефектов и нарушений;

- формирование плана мероприятий по подготовке теплоэнергетического хозяйства, сооружений и зданий к новому отопительному сезону;

- назначение лиц, ответственных за подготовку теплотехнического оборудования и приборов учета тепловой энергии к работе;

- выполнение работ на источниках теплоснабжения, на тепловых сетях по реконструкции, капитальному и текущему ремонту, проведению гидравлических испытаний на плотность и прочность, промывку, разработку графика отпуски тепла и гидравлического режима тепловых сетей:

- проведение работ по подготовке зданий, профилактике, ремонту и замене оборудования на инженерных системах;

- выполнение работ на системах водоснабжения источников теплоснабжения;

- создание аварийных запасов материалов.

2.2. Графики ремонтов и проведения испытаний тепловых сетей согласовываются с теплоснабжающими организациями.

2.3. Потребители тепловой энергии, тепловые организации согласовывают с теплоснабжающими организациями графики их предъявления на готовность к отопительному сезону. Сроки подготовки сетей, вводов, внутренних систем должны быть увязаны с графиками ремонтов тепловых сетей и источников теплоснабжения. Согласованные графики предъявления объектов на готовность к отопительному периоду предоставляются в администрации сельских поселений. Администрации сельских поселений представляют данные графики в администрацию Шекснинского муниципального района.

Потребители тепловой энергии в процессе подготовки к отопительному сезону проводят:

- обследование технического состояния зданий и их инженерного оборудования по завершении отопительного сезона с составлением акта весеннего осмотра;

- работы по профилактике и ремонту внутридомовых систем ЦО, вводов;

- чистку и техническую промывку водоводяных подогревателей;

- текущий (капитальный) ремонт помещений тепловых пунктов, а также замену (либо профилактику) запорной арматуры, теплопотребляющей установки или теплового ввода согласно нормативным срокам эксплуатации;

- промывку систем центрального отопления;

- изготовление и установку ограничительных диафрагм и сопел по расчетам, представленным теплоснабжающими организациями, с учетом результатов наладки в прошедшем сезоне, при этом установку диафрагм и сопел выполняет потребитель тепла под контролем теплоснабжающей организации;

- утепление дверей, лестничных клеток, чердаков, подвалов, внутренней разводки, восстановление замков на дверях помещений тепловых пунктов, чердаков;

- установку в тепловых пунктах или элеваторных узлах, контрольно-измерительных приборов учета отпуска тепла.

После подготовки систем отопления производится ее консервация заполнением сетевой водой с отключением от внешней сети, при необходимости установки заглушек.

2.4. Проверка готовности к отопительному периоду осуществляется комиссией, назначенной постановлением администрации Шекснинского муниципального района.

Готовность потребителя к работе в отопительном периоде оформляется в форме свидетельства о готовности потребителя к работе в отопительный период.

Главы сельских поселений: Никольское, Нифантовское, Железнодорожное, Ершовское, Сиземское в соответствии пунктом 16 главы IV Приказа Минэнерго РФ от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» обеспечивают предоставление в срок до 1 сентября 2016 года в администрацию Шекснинского муниципального района свидетельств готовности по всем потребителям тепловой энергии, расположенным на территории соответствующего сельского поселения согласно Приложению 1.

2.5. При проверке комиссией осуществляется выполнение требований, установленных настоящей Программой (далее - требования по готовности).

2.6. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к осенне-зимнему периоду 2016-2017 года (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по образцу согласно Приложению 2. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- «теплоснабжающие и теплосетевые организации, потребители тепловой энергии готовы к отопительному периоду»;

- «теплоснабжающие и теплосетевые организации, потребители тепловой энергии будут готовы к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией»;

- «теплоснабжающие и теплосетевые организации, потребители тепловой энергии не готовы к отопительному периоду».

2.7. Один экземпляр акта выдается руководителю теплоснабжающей и теплосетевой организации, потребителю тепловой энергии второй экземпляр акта приобщается к материалам проверки.

2.8. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

В случае устранения указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности комиссией составляется новый акт.

2.9. Паспорт готовности к в осенне-зимнему периоду 2016-2017 года (далее - паспорт) составляется комиссией по рекомендуемому образцу согласно Приложению 3.

2.10. Теплоснабжающая и теплосетевая организация, потребитель тепловой энергии, не получившие по проверяемым объектам паспорт готовности до 15 ноября 2016 года, продолжают подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в перечне к акту замечаний выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии составляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

Раздел 3. ПЕРЕЧЕНЬ ОРГАНИЗАЦИЙ И ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ НА 2016-2017 ГОДЫ

№п/п	Наименование организации и объектов	Срок проведения проверки
Сельское поселение Сиземское		
1.	Управление образования:	
	1.МОУ «Чаромская школа» с. Чаромское ул. Центральная д.44а	до 15 сентября 2016 года
	2. БДОУ ШМР «Чаромский детский сад» с. Чаромское ул. Центральная д.40а	до 15 сентября 2016 года
2.	БУЗ ВО «Шекснинская ЦРБ»:	
	1. БУЗ ВО «Шекснинская ЦРБ» (Сиземский ФАП) с. Сизьма ул. Ветеранов д.16	до 15 сентября 2016 года
3.	БУК ШМР «Районный центр традиционной народной культуры»:	
	1. Дом культуры с. Сизьма ул. Ветеранов д.10 2. Здание Народных ремесел с. Сизьма ул. Ветеранов д.15 3. Гостевой дом	до 15 сентября 2016 года

	с. Сизьма ул. Ветеранов д.7	
4.	Организации:	
5.	Жилые дома:	
	1. Жилые дома с. Чаромское ул. Центральная дома № 25, 25а, 27 и 27а	до 15 сентября 2016 года
6.	ОАО «НордЭнерго»:	
	Котельная с. Чаромское	До 1 ноября 2016 года
7.	ОАО «Шексна – Теплосеть»:	
	Котельная с. Сизьма	До 1 ноября 2016 года

Сельское поселение Нифантовское		
1.	Управление образования:	
	1. МОУ «Нифантовская СОШ»	До 01 сентября 2016 года
	2. МДОУ Детский сад «Кораблик»	До 01 сентября 2016 года
2.	Нежилые помещения д.Нифантово:	
	Магазин «100 мелочей»	До 01 сентября 2016 года
	Магазин «Виктория»	До 01 сентября 2016 года
	Вагончик (хоккейный корт)	До 01 сентября 2016 года
	Гараж МОУ «Нифантовская СОШ»	До 01 сентября 2016 года
	Узел учета ОАО «Шексна-Водоканал»	До 01 сентября 2016 года
3.	Администрация района (д.Нифантово ул.Фабричная д.14)	До 01 сентября 2016 года
4.	Жилые дома д.Нифантово:	
	ул. Парковая д.1 ул. Парковая д.2 ул. Парковая д.2а ул. Парковая д.6 ул. Парковая д.8 ул. Парковая д.10 ул. Парковая д.10а ул. Парковая д.12а ул. Новая д.9 ул. Новая д.12 ул. Новая д.13 ул. Новая д.15 ул. Новая д.22 ул. Новая д.30 ул. Новая д.30а ул. Центральная д.1а	До 01 сентября 2016 года

	<ul style="list-style-type: none"> ул. Центральная д.2 ул. Центральная д.2а ул. Центральная д.2б ул. Центральная д.3а ул. Центральная д.4а ул. Центральная д.4б ул. Центральная д.4в ул. Центральная д.4г ул. Центральная д.4д ул. Центральная д.4е ул. Центральная д.4ж ул. Центральная д.5 ул. Центральная д.6 ул. Центральная д.6а (кв.2) ул. Центральная д.7 (кв.2) ул. Центральная д.9 ул. Центральная д.24а ул. Центральная д.38 ул. Набережная д.4 ул. Набережная д.4а ул. Набережная д.4б ул. Нифантовская д.72 ул. Нифантовская д.83 (кв.3,4) ул. Фабричная д.1 ул. Фабричная д.2 ул. Фабричная д.3 ул. Фабричная д.5 ул. Фабричная д.6 ул. Фабричная д.7 ул. Фабричная д.8 ул. Фабричная д.9 ул. Фабричная д.10 ул. Фабричная д.11 	
5.	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда» - теплоснабжающая организация	До 1 ноября 2016 года
6.	ОАО «Шексна-теплосеть» - теплосетевая организация	До 1 ноября 2016 года
Сельское поселение Никольское		
1.	Управление образования:	
	1. БДОУ ШМР «Василек»	
	2. Филиал ДЮСШ д. Прогресс	
2.	БУЗ ВО «Шексинская ЦРБ»:	

	1. Никольский ФАП	
3.	БУК СПЧ «Культура»:	
	1. Центр молодежной культуры «Прогресс»	
4.	Органы самоуправления:	
	1. Администрации сельского поселения Никольское	
5.	БУК ШМР «Централизованная библиотечная система»:	
	1. Костинская сельская библиотека	
6.	Административное здание ЗАО «Шексна»	
7.	Жилые дома:	
	Жилые дома д. Прогресс: д. Прогресс, ул. Центральная, д. 4 д. Прогресс, ул. Центральная, д. 6 д. Прогресс, ул. Центральная, д. 8 д. Прогресс, ул. Центральная, д. 10 д. Прогресс, ул. Центральная, д. 12 д. Прогресс, ул. Центральная, д. 14 д. Прогресс, ул. Центральная, д. 16 д. Костинское, д. 44 д. Костинское, д. 46	
8.	ОАО «НордЭнерго»:	
	Котельная д.Прогресс	До 1 ноября 2016 года

Сельское поселение Ершовское

1.	Управление образования:	
	1.МОУ « Ершовская школа»	До 15 сентября 2016 г.

Сельское поселение Железнодорожное

1.	Управление образования:	
	1.МОУ « Пачевская школа»	До 01 сентября 2016 г.
2.	БУЗ ВО «Шекснинская ЦРБ»	
	1. Пачевский ФАП	До 01 сентября 2016 г.

3.	БУК ШМР «Централизованная клубная система»:	
	1. Пачевский Дом Культуры	До 01 сентября 2016 г.
4.	БУК ШМР «Централизованная библиотечная система»:	
	1.Пачевская сельская библиотека	До 01 сентября 2016 г.
5.	Жилые дома:	
	Жилые дома д.Пача: Ул.Кузовлева № 1 Ул.Кузовлева № 2 Ул.Кузовлева № 3 Ул.Кузовлева № 4 Ул.Кузовлева № 5 Ул.Кузовлева № 9 Ул. Кузовлева № 11 (баня) Ул.Кузовлева № 14 Ул.Кузовлева № 15 Ул.Кузовлева № 16 Ул.Кузовлева № 17 Ул.Кузовлева № 18 Ул. Центральная № 89	До 01 сентября 2016 г.
6.	Энергоучасток «Железнодорожное»:	
	Здание котельной	До 01 сентября 2016 г.

**СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОТОВНОСТИ К РАБОТЕ В ОТОПИТЕЛЬНЫЙ
ПЕРИОД 2016-2017 года**

1. Общие положения.

1.1. Теплоснабжающая организация:

а) наименование _____

б) адрес _____

в) руководитель _____

г) телефон _____

1.2. Потребитель

а) наименование _____

б) адрес _____

в) руководитель _____

г) телефон _____

1.3. Эксплуатирующая организация:

а) наименование _____

б) адрес _____

в) руководитель _____

г) телефон _____

1.4. Объект, снабжаемый теплом:

а) наименование _____

б) адрес _____

в) ответственное лицо _____

г) телефон _____

1.5. Договорные условия:

договор на энергоснабжение от «___» _____ 200__ г. № ___

тепловая энергия в виде _____ гкал/год

максимальная тепловая нагрузка (суммарная) _____ гкал/час
 в том числе:
 отопление _____ гкал/час
 горячее водоснабжение _____ гкал/час
 вентиляция _____ гкал/час

2. Проведение подготовительных работ и испытаний.

2.1. Промывка системы теплоснабжения

проведена _____

2.2. Состояние

водоподогревателя _____

2.3. Ревизия и регулировка запорной арматуры системы отопления и ГВС

2.4. Гидравлические испытания тепловых узлов и внутренних систем
 теплоснабжения _____

2.5. Наличие и работоспособность регуляторов температуры

2.6. Состояние дроссельных (сужающих) устройств:

место

установки _____

место

установки _____

место

установки _____

2.7. Герметизация прохода теплопроводов через

фундамент _____

2.8. Укомплектованность ИТП контрольно-измерительными
 приборами _____

2.9. Узел учета тепловой энергии и

теплоносителя _____

2.10. Состояние теплоизоляции на трубопроводах местной системы и
 теплообменниках _____

2.11 Состояние помещений

ИТП _____

2.12. Остекление оконных проемов в подъездах, состояние дверных блоков _____

3. Ответственный за исправное состояние и безопасную эксплуатацию теплопотребляющих установок и тепловых сетей _____

4. Аттестация персонала, обслуживающего системы теплопотребления _____

5. Наличие исполнительных чертежей, паспортов ИТП, тепловых энергоустановок _____

6. Наличие инструкции для обслуживающего персонала _____

7. Наличие задолженности за поставленную тепловую энергию _____

Представитель теплоснабжающей организации

Представитель потребителя

Приложение 2 к Программе

АКТ № _____

проверки готовности к осенне-зимнему периоду 2016-2017 года

(место составления акта)

«_____» _____ 2016 года

(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____
 (форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к
 отопительному периоду от «___» _____ 2016 года, утвержденной

_____ (ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку
 готовности к отопительному периоду)

с «___» _____ 2016 г. по «___» _____ 2016 г. в соответствии с
 Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»
 провела проверку готовности к отопительному периоду: _____

_____ (полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой
 организации, потребителя тепловой энергии в отношении которого
 проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
 следующих объектов: _____

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия
 установила: _____

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к
 отопительному периоду: * _____

Председатель комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

*При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

ПАСПОРТ

готовности к осенне-зимнему периоду 2016-2017 года

Выдан _____ ,

(полное наименование муниципального образования,
теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии, в отношении которого
проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка
готовности к отопительному периоду:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ .

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к
отопительному периоду от

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

Приложение 3
к постановлению администрации
Шекснинского муниципального района
от _____ года № _____

**Перечень организаций, обеспечивающих теплоснабжение населения,
социальной сферы и других объектов жизнеобеспечения в
осенне-зимний период 2016-2017 года, подлежащих паспортизации**

№ п/п	Муниципальные энергоснабжающие организации		№ п/п	Другие энергоснабжающие организации	
	Наименование организации	Кол-во котельных штук		Наименование организации	Кол-во котельных штук
1.	ОАО «Шексна – Теплосеть» ИНН 3524010026 КПП 352401001, р/сч 40702810305010000929 БИК 041946719 ОКПО 73684035, Череповец.ФКБ- РЦ Севергазбанк, г. Череповец, 62560, Вологодская область, п. Шексна, ул. Октябрьская, д. 120	11	4.	ОАО «НордЭнерго»	2
2.	МУП «ЖКХ» п. Чибсара	3	5.	ООО «Газпром теплоэнерго Вологда»	2
3.	МУП «Чуровское коммунальное хозяйство»	2	6.	БОУ ВО «Специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением (закрытого типа)»	1
			7.	Вологодский участок дирекции по тепловодоснабжению Северной железной дороги - филиала ОАО «РЖД»	1

Итого: 7 организаций, 22 котельные