



АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 03.12. 2013 года № 2169

п. Шексна

О внесении изменений в постановление администрации Шекснинского муниципального района от 05.11.2013 года № 1923 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности муниципального управления в Шекснинском муниципальном районе на 2013 - 2016 годы»

На основании ст. 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст. ст. 29,32 Устава Шекснинского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Шекснинского муниципального района от 05.11.2013 года № 1923 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности муниципального управления в Шекснинском муниципальном районе на 2013-2016 годы» следующие изменения:

1.1. Приложения к программе № 1, 3 изложить в новой редакции (приложение 1, 3 к данному постановлению).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя аппарата администрации района Н.А. Голубеву.

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в газете «Звезда» и подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно телекоммуникационной сети Интернет.

Первый заместитель главы администрации

Шекснинского муниципального района

А.В. Зелянин

Опубликовано в газете «Звезда» от 07.12.2013 г. № 95 (11145)

Приложение № 3 к постановлению
 администрации
 Шекснинского муниципального района
 От 03.12.2013 года № 2169
 « Утверждено
 Постановлением администрации района
 от 05.11.2013 г. № 1923
 Приложение 3 к Программе»

Объём финансирования мероприятий
 Программы по получателям бюджетных средств (тыс. руб.)

№ п/п	Наименование	Стоимость мероприятий (по годам)				
		всего	2013 год	2014год	+1(2015) год	+2(2016) год
1	Администрация района	4505,1	959,1	1376,0	1399,0	771,0
2	Управление культуры, молодёжи, спорта и туризма	282,00	35,0	72,0	90,0	85,0
3	Управление по развитию муниципальных образований и инвестиционной политики	141,60	26,60	40,0	40,0	35,0
4	Управление муниципальной собственности	287,0	40,0	72,00	90,0	85,0
5	Финансовое управление	352,00	95,0	80,0	80,0	97,0
6	Контрольно-счётная палата	155,00	3,00	50,00	52,0	50,0
7	Представительное Собрание	3000	3,00	10,00	12,0	5,00
итого		5752,7	1161,7	1700,0	1763,0	1128,0

Приложение № 1 к постановлению администрации
Шекснинского муниципального района
От 03.12.2013 года № 2169
« Утверждено
Постановлением администрации района от
05.11.2013 г. № 1923
Приложение 1 к Программе»

**МЕРОПРИЯТИЯ
ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ
В ШЕКСНИНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ НА 2013 - 2016 ГОДЫ**

N п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Объем финансиро вания (тыс.руб.)	Финансирование (тыс.руб.)				Ответственные исполнители и получатели бюджетных средств
				2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ НОРМАТИВНОЙ ПРАВОВОЙ БАЗЫ ПО ВОПРОСАМ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ								
1.1.	Совершенствовать и приводить в соответствие с действующим законодательством Устав района, положения об управлениях. структурных подразделениях администрации и должностные инструкции муниципальных служащих	2013- 2016 годы	-	-	-	-	-	Контрольно-правовое управление, структурные подразделения администрации района, органы местного самоуправления района

1.2.	Разработать административные регламенты на все муниципальные функции и услуги, предоставляемые организациям и гражданам	2013-2016 годы	-	-	-	-	-	Структурные подразделения, предоставляющие услуги, органы местного самоуправления района
1.3.	Разработать показатели результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих и объективные критерии оценки эффективности их деятельности	После принятия актов на региональном уровне	-	-	-	-	-	Контрольно-правовое управление, отдел организационной и кадровой работы администрации района

2. РАЗРАБОТКА И ВНЕДРЕНИЕ МЕХАНИЗМОВ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

2.1.	Ввести механизм принятия мер по предотвращению конфликтов интересов, в том числе после ухода муниципального служащего с муниципальной службы	После принятия актов на региональном уровне	-	-	-	-	-	Управление по безопасности и мобилизационной работе, ГО ЧС администрации района
2.2.	Ввести антикоррупционные государственные стандарты, направленные на предупреждение коррупции	2013-2016 годы	-	-	-	-	-	Управление по безопасности и мобилизационной работе, ГО ЧС администрации района
2.3.	Разработать процедуру рассмотрения случаев неэтичного поведения муниципальных служащих	2013-2016 годы	-	-	-	-	-	Управление по безопасности и мобилизационной работе, ГО ЧС администрации района

3. РАЗРАБОТКА СОВРЕМЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ И МЕТОДОВ РАБОТЫ С КАДРАМИ, СПОСОБСТВУЮЩИХ ПОВЫШЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ, МОТИВАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ К РЕЗУЛЬТАТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И КАРЬЕРНОМУ РОСТУ.

3.1.	Проводить мероприятия по формированию и совершенствованию кадрового резерва	Ежегодно	-	-	-	-	-	Отдел организационной и кадровой работы администрации района
3.2.	Вести реестр муниципальных служащих в электронной форме	Постоянно	-	-	-	-	-	
4. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ. НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОВЫШЕНИЕ ПРЕСТИЖА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ								
4.1.	Размещать материалы о муниципальной службе в местных, региональных средствах массовой информации	2013-2016 годы	40	10	10	10	10	администрация Шекснинского муниципального района
4.2.	Проводить мониторинг общественного мнения жителей района по оценке деятельности муниципальных служащих, оказания муниципальных услуг	2013-2016 годы	-	-	-	-	-	Руководитель аппарата администрации района
4.3.	Проводить информационные и выездные дни администрации района в поселения и организации района	2013-2016 годы	-	-	-	-	-	Отдел организационной и кадровой работы администрации района
5. ФОРМИРОВАНИЕ МЕХАНИЗМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ СТИМУЛИРОВАНИЯ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ								
5.1.	Разработать и принять нормативно-правовые акты, направленные на повышение уровня правовой и социальной защищенности	2013 -2016 годы	-	-	-	-	-	Отдел организационной и кадровой работы, контрольно-правовое управление администрации района

5.2.	Разработать и принять муниципальный правовой акт. регулирующий установление ежемесячного денежного поощрения в зависимости от показателей профессиональной служебной деятельности	2013-2016 годы	-	-	-	-	-	Контрольно-правовое управление, Отдел организационной и кадровой работы администрации района
5.3.	Проводить мероприятия, направленные на оказание материальной поддержки муниципальным служащим и работникам в соответствии с коллективным договором: (оказание помощи в случаях болезни, смерти муниципального служащего, бракосочетания, рождения детей), в связи с юбилейными датами со дня рождения, стихийными бедствиями, несчастными случаями, профессиональными праздниками.	2013-2016 годы	160	100	20	20	20	администрация Шекснинского муниципального района
			15	0	5	5	5	КСП
			30	5	10	10	5	ФУ
			40	15	10	10	5	УМС
			29	4	10	10	5	УРМОИП
			30	5	10	10	5	УКМСТ
			25	0	10	10	5	Представительное Собрание
			329	129	75	75	50	Итого
6. ВНЕДРЕНИЕ СОВРЕМЕННЫХ КАДРОВЫХ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ И УПРАВЛЕНЧЕСКИХ МЕХАНИЗМОВ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ								
6.1.	Приобрести и установить электронную программу тестирования и анкетирования для проведения аттестации и конкурсного отбора на замещение вакантных	2013 год	50	50	-	-	-	Отдел по информационным технологиям и защите информации администрации района итого:

	должностей							
6.2.	Обеспечить дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих через курсы повышения квалификации, профессиональную переподготовку, семинары и тренинги.	2013-2016 годы	190	80	30	30	50	администрация Шекснинского муниципального района
			48	3	15	15	15	КСП
			190	90	40	20	40	ФУ
			100	10	30	30	30	УМС
			112,6	22,6	30	30	30	УРМОИП
			120	30	30	30	30	УКМСТ
			3	3	0	0	0	Представительное Собрание
			763,6	238,6	175	155	195	Итого

7. МЕРОПРИЯТИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА

7.1.	Совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления, работодателей, общественных организаций в сфере охраны, путём включения в районное соглашение вопросов охраны труда	2013-2016 годы	-	-	-	-	-	администрация Шекснинского муниципального района, координационный совет Профсоюзов (по согласованию)
7.2.	Обеспечение деятельности районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в части вопросов охраны труда	2013-2016 годы	-	-	-	-	-	Первый заместитель главы администрации района
7.3.	Расследование несчастных случаев на производстве в установленном порядке	2013-2016 годы	-	-	-	-	-	Руководители органов местного самоуправления, руководители учреждений
7.4.	Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда	2013-2016 годы	12	6	6	-	-	администрация Шекснинского муниципального района

7.5.	Организация проведения медицинских осмотров при поступлении на муниципальную службу и диспансеризации при прохождении муниципальной службы	2013-2016 годы	-	-	-	-	-	Отдел организационной и кадровой работы, руководители органов местного самоуправления
7.6.	Проведение ежегодного анализа состояния травматизма	2013-2016 годы	-	-	-	-	-	Руководители органов местного самоуправления
7.7.	Организация и проведение районных семинаров и совещаний по охране труда с руководителями и специалистами органов местного самоуправления	2013-2016 годы	24	6	6	6	6	администрация Шекснинского муниципального района
7.8.	Обучение и проверка знаний по охране труда, противопожарной безопасности	2013-2016 годы	14	6	2	2	4	администрация Шекснинского муниципального района
			2		-	2	-	КСП
			2		-	-	2	ФУ
			2		2	-	-	УМС
			2		2	-	-	УКМСТ
			2		-	2	-	Представительное Собрание
			24	6	6	6	6	Итого
7.9.	Обучение на курсах повышения квалификации по охране труда, участие в областных семинарах и совещаниях	2013-2016 годы	6	2	-	2	2	администрация Шекснинского муниципального района

7.10.	Участие органов местного самоуправления в организации и проведении конкурса на лучшую организацию работы по охране труда, дня местного самоуправления	2013-2016 годы	127	9	-	59	59	администрация Шекснинского муниципального района
8. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, 2013-2016 ГОДЫ								
8.1.	Приобретение оргтехники	2013-2016 годы	540	100	100	170	170	администрация Шекснинского муниципального района
			130	-	30	50	50	ФУ
			90	-	30	30	30	КСП
			145	15	30	50	50	УМС
			130	-	30	50	50	УКМСТ
			1035	115	220	350	350	Итого
8.2.	Ремонты помещений, замена дверей, электрооборудования	2013-2016 годы	1742,1	490,1	402,0	400,0	450,0	администрация Шекснинского муниципального района
8.3.	Установка автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре в гаражах, замена электропроводки и электрооборудования в гаражах администрации	2013-2014 годы	200,0	100,0	100,0	-	-	администрация Шекснинского муниципального района
8.4.	Приобретение легкового автомобиля	2014-2015 годы	1400,00	-	700,0	700,0	-	администрация Шекснинского муниципального района
Итого			5752,7	1161,7	1700,0	1763,0	1128,0	