



## АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2019 года

№ 1288

п. Шексна

#### **О создании муниципального проектного офиса**

На основании протокола Правительства Вологодской области от 20 сентября 2019 года, руководствуясь статьей 32.2 Устава Шекснинского муниципального района,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о муниципальном проектном офисе (приложение 1).
2. Утвердить состав муниципального проектного офиса (приложение 2).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель администрации  
Шекснинского муниципального района

С.М. Меньшиков

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Шекснинского муниципального района  
от 31.10.2019 № 1288

приложение 1

## **Положение о муниципальном проектном офисе**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о муниципальном проектном офисе (далее – Положение) определяет цели и полномочия муниципального проектного офиса по реализации региональных проектов, региональных стратегических проектов, ведомственных проектов, проектов типа «капитального строительства» на территории Шекснинского муниципального района.

1.2. Муниципальный проектный офис в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Вологодской области, муниципальными правовыми актами Шекснинского муниципального района, настоящим Положением.

1.3. Муниципальный проектный офис является временным органом администрации Шекснинского муниципального района, который осуществляет общую координацию реализации региональных проектов, региональных стратегических проектов, ведомственных проектов, проектов типа «капитального строительства» на территории Шекснинского муниципального района, а также организационно-техническое обеспечение деятельности Руководителя администрации Шекснинского муниципального района в рабочих органах, ответственных за реализацию региональных проектов на территории Вологодской области.

1.4. Муниципальный проектный офис формируется Руководителем администрации Шекснинского муниципального района.

1.5. Положение о муниципальном проектном офисе утверждается Постановлением администрации Шекснинского муниципального района.

### **II. Основные функции муниципального проектного офиса**

2.1. К основным функциям муниципального проектного офиса относятся:

координация реализации региональных проектов, региональных стратегических проектов, ведомственных проектов, проектов типа «капитального строительства» на территории Шекснинского муниципального района;

организационно-техническое обеспечение деятельности Руководителя администрации Шекснинского муниципального района в рабочих органах, ответственных за реализацию региональных проектов на территории Вологодской области;

осуществление подготовки отчетной информации о ходе реализации региональных проектов, региональных стратегических проектов, ведомственных проектов, проектов типа «капитального строительства» на подведомственной территории для направления её в проектный комитет Вологодской области в соответствии с установленными сроками;

осуществление контроля за информационным наполнением базы данных в государственной информационной системе «Управление инвестиционной и проектной деятельностью Вологодской области»;

осуществление иных функций и полномочий, необходимых для деятельности муниципального проектного офиса.

### III. Функциональная структура и организация деятельности муниципального проектного офиса

3.1. Руководителем муниципального проектного офиса является Руководитель администрации Шекснинского муниципального района.

3.2. Функциональная структура муниципального проектного офиса:

3.2.1. Руководитель муниципального проектного офиса:

организует и контролирует деятельность муниципального проектного офиса (определяет повестку, дату заседания, осуществляет контроль за исполнением решений, принятых муниципальным проектным офисом);

организует выполнение функций муниципального проектного офиса.

3.2.2. Участники муниципального проектного офиса:

выполняют функции муниципального проектного офиса в соответствии с должностными обязанностями, определенными должностными инструкциями;

выносят на обсуждение вопросы, находящиеся в компетенции муниципального проектного офиса.

3.3. Секретарь муниципального проектного офиса:

оповещает участников муниципального проектного офиса о дате, времени и месте проведения заседания;

обеспечивает ведение протокола заседания муниципального проектного офиса.

3.4. Заседания муниципального проектного офиса проводятся по необходимости.

3.5. Решения муниципального проектного офиса принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов муниципального проектного офиса. При равенстве голосов, руководитель муниципального проектного офиса имеет право решающего голоса.

3.6. Решения муниципального проектного офиса носят

рекомендательный характер, оформляются протоколами и подписываются руководителем муниципального проектного офиса.

#### IV. Права и полномочия муниципального проектного офиса

4.1. Муниципальный проектный офис имеет право:

осуществлять взаимодействие с рабочими органами, ответственными за реализацию региональных проектов на территории Вологодской области;

запрашивать и получать в установленном порядке сведения и материалы от отделов, управлений администрации Шекснинского муниципального района, муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, органов местного самоуправления по курируемым вопросам;

участвовать в совещаниях и иных мероприятиях, на которых рассматриваются вопросы, находящиеся в компетенции муниципального проектного офиса;

вносить предложения по созданию экспертных, рабочих групп по вопросам своей компетенции;

заслушивать отчеты и доклады участников муниципального проектного офиса о результатах выполнения возложенных на них задач в рамках деятельности муниципального проектного офиса.

УТВЕРЖДЕН  
 постановлением администрации  
 Шекснинского муниципального района  
 от 31.10.2019 № 1288

приложение 2

### Состав муниципального проектного офиса

Меньшиков Сергей Михайлович	Руководитель администрации Шекснинского муниципального района, руководитель муниципального проектного офиса
Глебова Ольга Васильевна	Первый заместитель Руководителя администрации Шекснинского муниципального района, заместитель руководителя муниципального проектного офиса
Симанова Татьяна Сергеевна	Заведующий отделом стратегического планирования администрации Шекснинского муниципального района, секретарь муниципального проектного офиса
Соловьев Андрей Владимирович	Заместитель Руководителя администрации, начальник Управления ЖКХ, строительства и транспорта, архитектуры и градостроительства администрации Шекснинского муниципального района
Левина Наталья Анатольевна	Начальник Управления образования Шекснинского муниципального района (по согласованию)
Беляевский Сергей Вассианович	Начальник управления охраны окружающей среды, экологического и земельного контроля администрации Шекснинского муниципального района
Веселова Елена Александровна	Заведующий отделом архитектуры и градостроительства Управления ЖКХ, строительства и транспорта, архитектуры и градостроительства администрации Шекснинского муниципального района
Фокусова Марина Игоревна	Начальник Управления культуры, молодежи, спорта и туризма администрации Шекснинского муниципального района
Щербина Нина Александровна	Начальник Управления муниципальной собственности Шекснинского муниципального района (по согласованию)
Дорогова Светлана Владимировна	Начальник Управления правовой и кадровой работы администрации Шекснинского муниципального района

