



ГЛАВА ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 сентября 2019 года

№ 90

п. Шексна

О ведомственной награде Главы Шекснинского муниципального района

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, руководствуясь статьёй 29 Устава Шекснинского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Учредить ведомственную награду Главы Шекснинского муниципального района – нагрудный знак «За заслуги перед системой образования Шекснинского муниципального района».

2. Утвердить Положение о нагрудном знаке «За заслуги перед системой образования Шекснинского муниципального района» (Приложение 1).

3. Утвердить Положение о комиссии по назначению ведомственной награды - нагрудный знак «За заслуги перед системой образования Шекснинского муниципального района» (Приложение 2).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Звезда» и подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шекснинского муниципального района

В.В.Кузнецов

Приложение 1

к постановлению Главы

Шекснинского муниципального
района

от 19 сентября 2019 года № 90

Положение

о нагрудном знаке «За заслуги перед системой образования
Шекснинского муниципального района»

I. Общие положения

1.1. Нагрудный знак «За заслуги перед системой образования Шекснинского муниципального района» (далее – нагрудный знак) является видом награждения Главой Шекснинского муниципального района педагогических работников образовательных организаций Шекснинского муниципального района за заслуги в труде и продолжительную работу не менее 5 лет в системе образования Шекснинского муниципального района.

1.2. К награждению нагрудным знаком могут быть представлены:

- 1) педагоги дошкольных образовательных организаций Шекснинского муниципального района;
- 2) педагоги общеобразовательных организаций Шекснинского муниципального района;
- 3) педагоги организаций дополнительного образования Шекснинского муниципального района.

1.3. Кандидаты на награждение нагрудным знаком (далее – кандидат) должны одновременно соответствовать следующим требованиям:

- 1) наличие стажа работы в сфере, указанной в пункте 1.1. настоящего Положения, не менее 5 лет, в том числе стаж работы в представляющей ходатайство о награждении нагрудным знаком организации не менее 3 лет;
- 2) наличие профессиональных заслуг в сфере образования (сведения о поощрениях и награждениях за эффективную деятельность, победах в муниципальных, региональных и федеральных конкурсах, конкурсах профессионального мастерства и (или) иные сведения).

1.4. Награждение нагрудным знаком возможно один раз за всю профессиональную деятельность в системе образования Шекснинского муниципального района.

II. Порядок представления к награждению нагрудным знаком

2.1. Решение о награждении нагрудным знаком принимается Комиссией на основании ходатайства на ее имя.

2.2. Ходатайство о награждении возбуждается по месту основной работы лица, предоставляемого к награждению.

2.3. К ходатайству прилагается характеристика на педагогического работника, в которой указываются конкретные заслуги кандидата, а также согласие на обработку его персональных данных (Приложение 1).

2.4. Срок рассмотрения Комиссией документов на награждение нагрудным знаком не может превышать 30 календарных дней со дня их поступления.

2.5. Документы о награждении нагрудным знаком возвращаются организации в случае:

1) установлении недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных в комиссию;

2) несоответствии кандидата на награждение нагрудным знаком требованиям, установленным в пункте 1.3. настоящего Положения;

3) несоответствие документов, обязательных к представлению в составе документов о награждении нагрудным знаком, перечню документов, установленному пунктами 2.1. и 2.3. настоящего Положения.

2.6. Решение о награждении кандидата нагрудным знаком принимается Комиссией.

2.7. При рассмотрении документов о награждении Комиссия вправе запрашивать в образовательной организации документы, подтверждающие достоверность сведений, содержащихся в документах на награждение нагрудным знаком.

2.8. По результатам рассмотрения документов на награждение кандидата нагрудным знаком Комиссия оформляет письменное заключение, содержащее рекомендацию о принятии одного из решений:

1) наградить нагрудным знаком;

2) отказать в награждении нагрудным знаком.

2.9. Решение о награждении кандидата нагрудным знаком оформляется постановлением Главы Шекснинского муниципального района.

2.10. В случае принятия Комиссией решения об отказе в награждении нагрудным знаком, документы возвращаются организации, представившей ходатайство и характеристику на награждение, с указанием принятого решения и причины его принятия.

2.11. Повторное представление кандидата на награждение нагрудным знаком, в отношении которого принято решение об отказе в награждении, возможно не ранее чем через год со дня принятия указанного решения.

III. Награждение нагрудным знаком

3.1. Награждение нагрудным знаком производится на основании постановления Главы Шекснинского муниципального района.

3.2. Вручение нагрудного знака производится на торжественном мероприятии, посвященном Международному дню учителя.

3.3. Учет лиц, представленных к награждению нагрудным знаком, осуществляет Управление образования Шекснинского муниципального района.

3.4. К нагрудному знаку выдается удостоверение, заверенное Главой Шекснинского муниципального района (Приложение 2).

IV. Описание нагрудного знака

4.1. Нагрудный знак имеет габаритные размеры: круглой формы, диаметр – 20 мм, толщина – 2 мм, фон – голубой, в центре изображение Герба Шекснинского муниципального района, по краю знака белыми буквами надпись – «За заслуги перед системой образования Шекснинского муниципального района» (Приложение 3).

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных лица, представляемого к награждению

1. Я, _____,
дата рождения _____,
паспорт: _____ выдан _____,
_____,
проживающий(ая) по адресу: _____,

даю Главе Шекснинского муниципального района, юридический адрес:
Пролетарская ул., д. 14, п. Шексна, 162560, согласие на обработку моих
персональных данных о:

фамилии, имени, отчестве, образовании (оконченные учебные
заведения и год окончания, специальности (направления) и квалификации,
наличие ученых званий и степеней);

сведениях о периодах трудовой деятельности;

месте регистрации;

выполняемой работе, занимаемой должности, дате назначения,
переводах на иные должности, месте работы;

награждении государственными и ведомственными наградами, иными
наградами;

дополнительных данных, которые я сообщил (а).

2. Вышеуказанные персональные данные представлены с целью:

использования Главой Шекснинского муниципального района при
подготовке и оформлении документов, связанных с награждением
заявленной наградой;

использования при составлении списков награждаемых.

3. Я даю согласие на передачу персональных данных, указанных в пункте 1,
комиссии по наградам Шекснинского муниципального района по
направлению деятельности. Действую по своей воле и в своих интересах.
Мне разъяснены юридические последствия в случае моего отказа
предоставлять свои персональные данные.

4. С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены
следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная
обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,
передача вышеуказанных данных по запросу вышестоящего руководителя,
по письменному запросу уполномоченных организаций, обезличивание,

блокирование и уничтожение персональных данных.

5. Персональные данные должны обрабатываться на средствах организационной техники, а также в письменном виде.

6. Данное согласие действует на весь период рассмотрения документов к награждению лица заявленной наградой и срок хранения документов в соответствии с архивным законодательством.

7. Данное согласие может быть в любое время отозвано. Отзыв оформляется в письменном виде.

«_____» _____ 20____ года _____

подпись

к положению о нагрудном знаке
«За заслуги перед системой
образования Шекснинского
муниципального района»
от 19 сентября 2019 года № 90

Форма удостоверения
к награждению нагрудным знаком «За заслуги перед системой образования
Шекснинского муниципального района»

Удостоверение размером 10,5 x 15,00 см, книжного формата, состоящего из
3-х страниц.

Эскиз 1 страницы

<p>Вологодская область Шекснинский муниципальный район</p> <p>УДОСТОВЕРЕНИЕ</p> <p>п.Шексна Эскиз 2 страницы</p>
--



Эскиз 3 страницы

Удостоверение № _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Нагрудный знак
«За заслуги перед системой образования
Шекснинского муниципального района»

Глава Шекснинского
муниципального района

В.В.Кузнецов _____

МП

Заключение Комиссии № _____

от «_____» _____ 20____ г.

к положению о нагрудном знаке
«За заслуги перед системой
образования Шекснинского
муниципального района»

от 19 сентября 2019 года № 90

Эскиз
нагрудного знака «За заслуги перед системой образования Шекснинского
муниципального района»



Положение
о Комиссии по награждению нагрудным знаком «За заслуги перед системой
образования Шекснинского муниципального района»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по награждению нагрудным знаком «За заслуги перед системой образования Шекснинского муниципального района» (далее – Комиссия) создается с целью принятия коллегиального решения о награждении работника системы образования Шекснинского муниципального района нагрудным знаком.

2. Состав Комиссии

2.1. В состав Комиссии по награждению нагрудным знаком входят пять человек:

- заместитель Руководителя администрации Шекснинского муниципального района по социальной сфере;
- начальник Управления образования Шекснинского муниципального района либо начальник отдела информационно-методической работы Управления образования Шекснинского муниципального района;
- председатель Шекснинской районной организации Профсоюза работников образования и науки РФ либо заместитель председателя Шекснинской районной организации Профсоюза работников образования и науки РФ;
- представитель Муниципального совета по образованию Шекснинского муниципального района;
- представитель социально-ориентированной некоммерческой организации Общественного движения за развитие образования Шекснинского муниципального района «Вместе – ради детей».

2.2. Состав Комиссии утверждается постановлением Главы Шекснинского муниципального района.

3. Принятие решения о награждении

3.1. Комиссия по награждению нагрудным знаком собирается один раз в год, но не позднее 1 октября текущего года.

3.2. Решение комиссии принимается голосованием большинством голосов от количества присутствующих.

3.3. Решение комиссии оформляется письменным заключением, содержащим рекомендацию о принятии одного из решений:

1) наградить нагрудным знаком;

2) отказать в награждении нагрудным знаком.

3.4. По итогам письменного заключения готовится постановление Главы Шекснинского муниципального района о награждении кандидата нагрудным знаком.