



## ГЛАВА ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.05.2018 года

№ 36

п. Шексна

#### **Об утверждении Положения о проведении ежегодного районного конкурса «Лучшее поселение Шекснинского муниципального района Вологодской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях содействия развитию местного самоуправления, повышения эффективности работы органов местного самоуправления городских и сельских поселений района, заинтересованности органов местного самоуправления муниципальных образований района в комплексном социально-экономическом развитии муниципальных образований, руководствуясь статьей 29 Устава Шекснинского муниципального района,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении ежегодного районного конкурса «Лучшее поселение Шекснинского муниципального района Вологодской области» (Приложение 1).

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению ежегодного районного конкурса «Лучшее поселение Шекснинского муниципального района Вологодской области» (Приложение 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шекснинского муниципального района

В.В. Кузнецов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Главы  
Шекснинского муниципального  
района  
от 07.05.2018 года № 36

Приложение 1

**Положение**  
**о проведении ежегодного районного конкурса**  
**«Лучшее поселение Шекснинского муниципального района**  
**Вологодской области»**  
**(далее – Положение)**

1. Общие положения

1.1. Ежегодный районный конкурс «Лучшее поселение Шекснинского муниципального района Вологодской области» (далее – Конкурс) проводится ежегодно в целях содействия развитию местного самоуправления, повышения эффективности работы органов местного самоуправления городских и сельских поселений района (далее – муниципальные образования), заинтересованности указанных органов местного самоуправления района в комплексном социально-экономическом развитии муниципальных образований.

1.2. Конкурс проводится среди муниципальных образований Шекснинского муниципального района.

2. Организация деятельности и полномочия Конкурсной комиссии

2.1. Для подготовки и проведения ежегодного районного конкурса «Лучшее поселение Шекснинского муниципального района Вологодской области» создается Конкурсная комиссия.

2.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Комиссии – представителей органов местного самоуправления района. В случае отсутствия председателя Конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель.

2.3. Конкурсная комиссия осуществляет следующие полномочия:  
обеспечивает размещение извещения о проведении Конкурса на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

принимает решение о допуске к участию в Конкурсе или об отказе в допуске к участию в Конкурсе;

принимает и рассматривает представленные на Конкурс документы и материалы;

в весенне-осенний период не менее 2 раз выезжает на место для личной оценки санитарного и эстетического состояния территории объектов мест благоустройства и мест отдыха в поселении в составе не менее 1/2 от численности Конкурсной комиссии, при этом оценка проводится каждый выезд;

проводит оценку в соответствии с методикой и порядком оценки показателей для определения претендентов на звание победителей ежегодного районного конкурса «Лучшее поселение Шекснинского муниципального района Вологодской области» согласно приложению 1 к настоящему Положению;

подводит итоги Конкурса и определяет победителей Конкурса;

организует награждение победителей Конкурса сертификатами на получение иных межбюджетных трансфертов, дипломами участников.

2.4. Члены Конкурсной комиссии не вправе участвовать в подготовке представляемых на Конкурс документов и материалов.

2.5. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует более половины от установленной численности ее состава. Решения Конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии. При равенстве голосов право решающего голоса имеет председательствующий Конкурсной комиссии.

2.6. Итоги заседания Конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывают председательствующий и секретарь Конкурсной комиссии.

### 3. Порядок проведения ежегодного районного конкурса «Лучшее поселение Шекснинского муниципального района Вологодской области»

3.1. Конкурс проводится в 4 этапа:

1-й этап - прием заявок для участия в Конкурсе в соответствии со сроками, указанными в извещении о проведении Конкурса;

2-й этап - прием документов и материалов (информационная карта и подтверждающие материалы) от участников Конкурса,

3-й этап - рассмотрение и оценка представленных документов Конкурсной комиссией и составление списка претендентов на звание победителей Конкурса;

4-й этап - подведение итогов Конкурса, награждение победителей.

3.2. Для участия в Конкурсе участники представляют в Конкурсную комиссию следующие документы:

На 1-м этапе: в срок, установленный Конкурсной комиссией, заявку на участие в Конкурсе согласно приложению 2 к настоящему Положению;

На 2-м этапе: в срок до 1 марта года, следующего за годом участия в Конкурсе, информационную карту участника Конкурса (Приложение 3 к

настоящему Положению); и документы, подтверждающие исполнение критериев и показателей, при этом участники вправе представлять в Конкурсную комиссию дополнительные документы и материалы, подтверждающие достижения в области муниципального управления: фото - и видеосъемку, публикации в средствах массовой информации, презентации и другие.

3.3. Участник Конкурса до истечения срока приема заявок для участия в Конкурсе, вправе отозвать свою заявку на участие в Конкурсе, уведомив об этом письменно Конкурсную комиссию.

3.4. По истечении срока приема заявок Конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней принимает решение о допуске к участию в Конкурсе либо об отказе в допуске к участию в Конкурсе. Отказ в допуске к участию в Конкурсе направляется участнику в письменном виде с указанием причин отказа.

3.5. Основаниями для отказа в допуске к участию в Конкурсе являются:

представление заявки, не соответствующей требованиям настоящего Положения;

нарушение указанного в извещении о проведении Конкурса срока представления заявки.

3.6. После 1 марта года, следующего за годом проведения Конкурса, Конкурсная комиссия проводит анализ представленных документов и материалов в соответствии с критериями и показателями оценки. Итоговая оценка производится путем суммирования баллов в соответствии с методикой и порядком оценки показателей, представленной в приложении 1 к настоящему Положению. В зависимости от количества набранных баллов Конкурсная комиссия составляет список претендентов на звание победителей Конкурса.

В случае, если участник Конкурса в установленный срок совсем не представил информационную карту и материалы к ней в соответствии с настоящим Положением, такой участник считается выбывшим из участия в Конкурсе.

В случае, если участник Конкурса представил сведения в информационной карте и материалы к ней не в полном объеме, оценка производится по фактически представленным сведениям и материалам.

3.7. Если участники конкурса набрали одинаковое количество баллов, победителем из них признается поселение, привлекшее наибольший объем средств спонсоров в инфраструктуру поселения.

3.8. Показатели оценки поселений в сфере развития собственной доходной базы и сфере снижения налоговой недоимки предоставляются Финансовым управлением Шекснинского муниципального района.

#### 4. Порядок подведения итогов ежегодного районного конкурса

4.1. Итоги Конкурса подводятся Конкурсной комиссией и

оформляются протоколом, на основании которого аппарат Представительного Собрания Шекснинского муниципального района в 10-тидневный срок от даты его подписания разрабатывает проект постановления Главы Шекснинского муниципального района об определении победителей Конкурса и присвоении мест.

4.2. Победителями Конкурса признаются не более 3-х участников муниципальных образований, набравших наибольшее количество баллов.

Победителем, занявшим 1-е место, признается поселение, набравшее максимальное количество баллов. Победителями, занявшими 2-е и 3-е места, признаются поселения со вторым и третьим местом в рейтинге соответственно.

## 5. Награждение победителей конкурса

5.1. Для победителей смотра-конкурса устанавливаются следующие награды:

за первое место - диплом 1-й степени, 1-я премия (100 тыс. руб.);

за второе место - диплом 2-й степени, 2-я премия (70 тыс. руб.);

за третье место - диплом 3-й степени, 3-я премия (50 тыс. руб.).

5.2. Награждение производится до 1 апреля следующего года на торжественном мероприятии по подведению итогов работы органов местного самоуправления Шекснинского муниципального района за год.

## 6. Порядок выделения и использования средств бюджета района

6.1. Финансовое управление Шекснинского муниципального района осуществляет перечисление средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете на очередной финансовый год.

6.2. Органы местного самоуправления городских и сельских поселений района вправе использовать до 10% денежных средств, полученных победителями смотра-конкурса, на премирование работников администрации поселения. Оставшаяся часть средств должна быть использована на финансирование полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Приложение 1  
к Положению о проведении  
ежегодного районного  
конкурса «Лучшее поселение  
Шекснинского муниципального  
района Вологодской области»

### Методика и порядок оценки показателей

1. Итоговая оценка ежегодного районного конкурса «Лучшее поселение Шекснинского муниципального района Вологодской области» определяется по формуле:

$$Ип = Оо + Оп + Ом,$$

где

Оо - оценка оформления конкурсных материалов;

Оп – оценка показателей, представленных участниками конкурса;

Ом – оценка на местности достижения значений показателей, указанных в конкурсных материалах.

2. Оценка оформления конкурсных материалов (Оо) определяется по формуле:

$$Оо = (Оо1 + Оо2 + \dots + ОоК) / К,$$

где:

Оо1, Оо2...ОоК - Оценка члена комиссии;

К-количество членов конкурсной комиссии, оценивших конкурсные материалы.

2.1. Баллы за оформление конкурсных материалов:

0- Ненадлежащее качество оформления, подтверждающие материалы отсутствуют;

1- Низкое качество оформления, представленные материалы в меньшей степени иллюстрируют, либо подтверждают результаты деятельности органов местного самоуправления поселений;

2- Среднее качество оформления конкурсных материалов, представленные материалы частично иллюстрируют, либо подтверждают результаты деятельности органов местного самоуправления поселений;

3- Качественно оформленные конкурсные материалы, представленные материалы в большей степени иллюстрируют либо подтверждают результаты деятельности органов местного самоуправления поселений;

4- Высокое качество оформления конкурсных материалов, представленные материалы в полном объеме иллюстрируют либо подтверждают результаты деятельности органов местного самоуправления поселений.

3. Оценка показателей, представленных участниками конкурса, определяется по формуле:

$$Оп=(Зп1+Зп2+...+Зпп)/П,$$

где

Зп1+Зп2+...+Зпп – значение показателей;

П – количество показателей.

**Критерии и показатели  
оценки ежегодного районного конкурса «Лучшее поселение  
Шекснинского муниципального района Вологодской области»**

№ критерия	Критерии и показатели	Значения	Баллы
1	2	3	4
1.	Темпы роста собственной доходной базы бюджетов поселений, ( в %) Примечание: Рассчитывается как отношение объема налоговых и неналоговых доходов (за исключением поступлений по дополнительным нормативам отчислений) за отчетный год к аналогичному показателю за предыдущий год в сопоставимых условиях	Менее 100% от 100 до 105 % от 105 до 110% Более 110%	0 1 3 5
2.	Темпы снижения налоговой и неналоговой задолженности в бюджеты поселений, ( в %) Примечание: Рассчитывается как отношение объема задолженности по налоговым и неналоговым доходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в общем объеме налоговых и неналоговых доходов поселения за отчетный год к аналогичному показателю предыдущего года.	более 100 от 100 до 95 от 95 до 90 менее 90	0 1 3 5
3.	Объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования в расчете на 1 жителя,	Менее 100% от 100 до 105 % от 105 до 110%	0 1 3

	руб. (в сравнении с планом)	Более 110%	5
4.	Среднедушевая обеспеченность населения (уровень расходов бюджета муниципального образования без безвозмездных поступлений в расчете на 1 жителя), руб. (в сравнении с планом)	Менее 100% от 100 до 105 % от 105 до 110% Более 110%	0 1 3 5
5.	Наличие просроченной кредиторской задолженности по бюджету поселения	да нет	0 5
6.	Соблюдение норматива на оплату труда в органах местного самоуправления	да нет	5 0
7.	Формирование проекта «программного» бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период	менее 20% 21-30% 31-50% более 50%	0 1 3 5
8.	Размещение на официальном сайте поселения «открытого бюджета для граждан» в доступной и понятной форме для граждан (наличие слайдов, диаграмм, графиков и пр. наглядных материалов)	да нет	3 0
9.	Участие поселения в государственных (федеральных, областных) и муниципальных программах	да нет	5 0
10.	Официальное привлечение средств спонсоров в развитие поселения	да нет	5 0
11.	Наличие завершенных инвестиционных проектов на территории поселения в отчетном году	Завершенный инвестиционный проект	По 1 баллу за проект
12.	Обновление и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления поселения, в том числе правового обеспечения на официальном сайте поселения в сети Интернет либо другими способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами	Регулярно в течение года не менее 2 раз в месяц  Нерегулярно	5  0
13.	Доля граждан, зарегистрированных специалистами администрации поселения на портале «Госуслуг» в сети «Интернет» (основание-журнал учета регистрации), чел.	100 и более 50-99 30-49 20-29 10-19 менее 10	5 4 3 2 1 0
14.	Обустройство в отчетном периоде	обустроенный	по 1 баллу за

	памятников, обелисков, братских могил, памятников архитектуры и территории вокруг, содержание мест массового отдыха людей (парков, скверов, зон отдыха и другое), с условием размещения информации на сайте. (с приложением фото-видео материалов)	объект	каждый обустроенный объект
15.	Количество субботников и иных мероприятий по уборке дворовых территорий, мест общего пользования, проведенных на территории поселения с привлечением населения (с приложением фото-видео материалов), (единиц)	мероприятие	по 1 баллу за каждое мероприятие
16.	Количество ликвидированных несанкционированных свалок в отчетном периоде ( с подтверждением фото-, видео-материалов)	Ликвидированная свалка	По 3 балла за каждую ликвидированную свалку
17.	Количество обустроенных контейнерных площадок в отчетном периоде	Контейнерная площадка	По 3 балла за каждую обустроенную контейнерную площадку
18.	Количество конкурсов, направленных на благоустройство поселения (лучший двор, частная дворовая территория, озелененное подворье, «дворовой дизайн» и пр.)	конкурс	По 1 баллу за проведенный конкурс
19.	Количество благоустроенных инфраструктурных объектов для отдыха детей и молодежи, семейного отдыха (детские, спортивные площадки) в отчетном периоде	объект	По 1 баллу за каждый объект
20.	Количество составленных и положительно рассмотренных протоколов об административных правонарушениях по законодательству Вологодской области	До 5 баллов (в зависимости от результатов оценки Управлением правовой и кадровой работы)	от 0 до 5 баллов
21.	Количество физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий проведенных и организованных администрацией поселения за предшествующий год (для детей и взрослых)	проведенное мероприятие	По 1 баллу за проведенное мероприятие

22.	Наличие волонтерского движения (отрядов) на территории поселения (с предоставлением фото-, видео-материалов о деятельности)	Да Нет	5 0
23.	Наличие добровольных народных дружин на территории поселения	Да Нет	5 0
24.	Количество зарегистрированных бесхозных объектов в отчетном году	объект	По 3 балла за каждый объект

4. Оценка на местности достижения значений показателей, указанных в конкурсных материалах.

$$O_m = (O_{m1} + O_{m2} + \dots + O_{mK}) / K,$$

где

$O_{m1} + O_{m2} + \dots + O_{mK}$  – средняя оценка члена комиссии, определяется согласно данной Методики;

K- количество членов конкурсной комиссии.

4.1. Баллы за оценку на местности:

0- Отсутствие объектов благоустройства, указанных в материалах конкурса;

1- Объекты благоустройства, указанные в материалах конкурса, находятся в ненадлежащем состоянии. Ненадлежащее санитарное и эстетическое состояние территории объектов;

2- Объекты благоустройства, указанные в материалах конкурса, частично находятся в удовлетворительном состоянии, а также в удовлетворительном санитарном и эстетическом состоянии находится территория объектов;

3- Объекты благоустройства, указанные в материалах конкурса, и территория объектов находятся в удовлетворительном санитарном и эстетическом состоянии;

4- Объекты благоустройства, указанные в материалах конкурса, и территории поселения находятся в образцовом техническом, санитарном и эстетическом состоянии.

Приложение 2  
к Положению о проведении  
ежегодного районного  
конкурса «Лучшее поселение  
Шекснинского муниципального  
района Вологодской области»

**Заявка**  
**на участие в ежегодном районном конкурсе**  
**«Лучшее поселение Шекснинского муниципального района**  
**Вологодской области»**

---

(полное наименование участника муниципального образования)

заявляет о своем намерении принять участие в ежегодном районном конкурсе «Лучшее поселение Шекснинского муниципального района Вологодской области».

Глава муниципального образования  
Шекснинского муниципального района  
подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г.

м.п.

Приложение 3  
к Положению о проведении  
ежегодного районного  
конкурса «Лучшее поселение  
Шекснинского муниципального  
района Вологодской области»

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА  
участника ежегодного областного конкурса  
«Лучшее поселение Шекснинского муниципального района Вологодской  
области»

(наименование поселения области)

Участник ежегодного районного конкурса подтверждает полноту и достоверность сведений, указанных в приложенных документах, подтверждающих критерии и показатели оценки конкурса.

Таблица 1

№ п/п	Информация о поселении	Данные участника конкурса
1.	Полное наименование поселения (в соответствии с уставом поселения)	
2.	Численность населения на 1 января отчетного года, всего (по данным Вологдастата)	
3.	Адрес официального сайта в сети Интернет (либо адрес официального муниципального сайта района области, на котором размещена информация о деятельности органов местного самоуправления поселения)	
4.	Ф.И.О. главы поселения	
5.	Почтовый адрес	
6.	Телефон/факс	
7.	Адрес электронной почты	
8.	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, телефон)	

Таблица 2

№ критерия	Критерии и показатели	Значения	Баллы
1	2	3	4
1.	Темпы роста собственной доходной базы бюджетов поселений, ( в %) Примечание: Рассчитывается как отношение объема налоговых и неналоговых доходов (за исключением поступлений по дополнительным нормативам отчислений) за отчетный год к аналогичному показателю за предыдущий год в сопоставимых условиях		
2.	Темпы снижения налоговой и неналоговой задолженности в бюджеты поселений, ( в %) Примечание: Рассчитывается как отношение объема задолженности по налоговым и неналоговым доходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в общем объеме налоговых и неналоговых доходов поселения за отчетный год к аналогичному показателю предыдущего года.		
3.	Объем налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования в расчете на 1 жителя, руб. (в сравнении с планом)		
4.	Среднедушевая обеспеченность населения (уровень расходов бюджета муниципального образования без безвозмездных поступлений в расчете на 1 жителя), руб. (в сравнении с планом)		
5.	Наличие просроченной кредиторской задолженности по бюджету поселения		
6.	Соблюдение норматива на оплату труда в органах местного самоуправления		
7.	Формирование проекта «программного» бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период		
8.	Размещение на официальном сайте поселения «открытого бюджета для граждан» в доступной и понятной форме для граждан (наличие слайдов, диаграмм, графиков и пр. наглядных материалов)		
9.	Участие поселения в государственных (федеральных, областных) и муниципальных программах		

10.	Официальное привлечение средств спонсоров в развитие поселения		
11.	Наличие завершенных инвестиционных проектов на территории поселения в отчетном году		
12.	Обновление и размещение информации о деятельности органов местного самоуправления поселения, в том числе правового обеспечения на официальном сайте поселения в сети Интернет либо другими способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами		
13.	Доля граждан, зарегистрированных специалистами администрации поселения на портале «Госуслуг» в сети «Интернет» (основание-журнал учета регистрации), чел.		
14.	Обустройство в отчетном периоде памятников, обелисков, братских могил, памятников архитектуры и территории вокруг, содержание мест массового отдыха людей (парков, скверов, зон отдыха и другое), с условием размещения информации на сайте. (с приложением фото-видео материалов)		
15.	Количество субботников и иных мероприятий по уборке дворовых территорий, мест общего пользования, проведенных на территории поселения с привлечением населения (с приложением фото-видео материалов), (единиц)		
16.	Количество ликвидированных несанкционированных свалок в отчетном периоде (с подтверждением фото-, видео-материалов)		
17.	Количество обустроенных контейнерных площадок в отчетном периоде		
18.	Количество конкурсов, направленных на благоустройство поселения (лучший двор, частная дворовая территория, озелененное подворье, «дворовой дизайн» и пр.)		
19.	Количество благоустроенных инфраструктурных объектов для отдыха детей и молодежи, семейного отдыха (детские, спортивные площадки) в отчетном периоде		
20.	Количество составленных и положительно рассмотренных протоколов об административных правонарушениях по законодательству Вологодской области		

21.	Количество физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий проведенных и организованных администрацией поселения за предшествующий год (для детей и взрослых)		
22.	Наличие волонтерского движения (отрядов) на территории поселения (с предоставлением фото-, видео- материалов о деятельности)		
23.	Наличие добровольных народных дружин на территории поселения		
24.	Количество зарегистрированных бесхозных объектов в отчетном году		

Глава поселения \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Примечание: в незаполненных строках значения считаются равными нулю.

УТВЕРЖДЕНО  
 Постановлением Главы  
 Шекснинского муниципального  
 района  
 от 07.05.2018 года № 36

Приложение 2

**Состав конкурсной комиссии  
 по проведению ежегодного районного конкурса «Лучшее поселение  
 Шекснинского муниципального района Вологодской области»**

Кузнецов Виктор Васильевич	Глава Шекснинского муниципального района, председатель конкурсной комиссии;
Сухаричев Сергей Анатольевич	Руководитель аппарата Представительного Собрания Шекснинского муниципального района, заместитель председателя конкурсной комиссии;
Филатова Екатерина Викторовна	Главный специалист по связям с общественностью аппарата Представительного Собрания Шекснинского муниципального района, секретарь конкурсной комиссии;
Члены комиссии:	
Меньшиков Сергей Михайлович	Руководитель администрации Шекснинского муниципального района;
Глебова Ольга Васильевна	Первый заместитель Руководителя администрации Шекснинского муниципального района (по согласованию);
Лысачек Ольга Васильевна	Заместитель Руководителя администрации Шекснинского муниципального района по социальной сфере (по согласованию);
Серебрякова Елена Ивановна	Начальник Финансового управления Шекснинского муниципального района;
Щербина Нина Александровна	Начальник Управления муниципальной собственности Шекснинского муниципального района;
Соловьев Андрей Владимирович	Начальник Управления жилищно- коммунального хозяйства, строительства и

	транспорта, архитектуры и градостроительства администрации Шекснинского муниципального района (по согласованию);
Дорогова Светлана Владимировна	Начальник управления правовой и кадровой работы администрации Шекснинского муниципального района (по согласованию);
Беляевский Сергей Вассианович	Начальник Управления охраны окружающей среды, экологического и муниципального земельного контроля администрации Шекснинского муниципального района (по согласованию);
Заборина Татьяна Борисовна	Начальник Управления культуры, молодежи, спорта и туризма администрации Шекснинского муниципального района (по согласованию);
Чернецкая Светлана Васильевна	Заведующий отделом стратегического планирования администрации Шекснинского муниципального района (по согласованию);
Пьянова Алла Васильевна	Председатель райкома профсоюза работников АПК (по согласованию).