



ГЛАВА ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 июля 2020 года

№ 102

п. Шексна

О создании молодежного Совета Шекснинского муниципального района

На основании Федерального закона от 01.01.2001 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с законом – от 29.11.2005 №1376-ОЗ «О реализации государственной молодежной политике на территории Вологодской области», в целях развития творческого, научного и профессионального потенциала молодежи, ее активного привлечения к социально-экономической жизни района, воспитания чувства патриотизма и гражданской ответственности у молодых людей, а также для представительства интересов молодежи в органах местного самоуправления Шекснинского муниципального района, руководствуясь статьей 29 Устава Шекснинского муниципального района,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Создать молодежный Совет Шекснинского муниципального района.
2. Утвердить Положение о молодежном Совете Шекснинского муниципального района согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Шекснинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Шекснинского муниципального района

В.В. Кузнецов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МОЛОДЕЖНОМ СОВЕТЕ
ШЕКСНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. Общие положения

1.1. Молодежный Совет (далее – Совет) не является юридическим лицом и действует как совещательный, консультативный, коллегиальный орган по вопросам реализации молодежной политики, созданный и действующий на территории Шекснинского муниципального района.

1.2. Совет создается с целью организации взаимодействия органов муниципальной власти с молодежными объединениями для эффективного осуществления молодежной политики на территории Шекснинского муниципального района.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, нормативно-правовыми актами Шекснинского муниципального района и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Совета основывается на принципах законности, гласности, добровольности участия, равноправия его членов и самоуправления.

1.5. Совет подотчетен Главе Шекснинского муниципального района.

1.6. Совет вправе устанавливать свою символику.

1.7. Организационное и техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется администрацией Шекснинского муниципального района.

2. Цель и задачи молодежного совета

2.1. Цель – консолидация усилий молодежных общественных объединений по реализации государственной молодежной политики на территории Шекснинского муниципального района.

2.2. Задачи:

1) участие в формировании решений, затрагивающих интересы молодежи, и разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам молодежной политики;

2) координация деятельности молодежи по реализации государственной молодежной политики в Шекснинском муниципальном районе;

3) организация проектов в рамках государственной молодежной политики;

4) вовлечение молодежи в общественную жизнь Шекснинского муниципального района;

5) создание условий для проявления инициатив молодежи на территории Шекснинского муниципального района;

6) участие в разработке и реализации социально значимых проектов для молодежи на территории Шекснинского муниципального района;

7) представление интересов молодежи Шекснинского муниципального района в органах местного самоуправления Шекснинского муниципального района;

8) содействие формированию кадрового резерва для всех звеньев представительных и исполнительных органов власти Шекснинского муниципального района.

3. Полномочия Совета

3.1. Совет для реализации своей цели и задач осуществляет следующие полномочия:

1) обсуждает с органами местного самоуправления реализацию основных направлений работы государственной молодежной политики Шекснинского муниципального района в т. ч. участвует в разработке муниципальных молодежных программ;

2) выявляет молодежные проблемы на территории Шекснинского муниципального района с целью формирования путей их решения;

3) вносит предложения и рекомендации по вопросам прямо или косвенно относящимся к интересам молодежи, и содействует их реализации;

4) вносит предложения в органы местного самоуправления по финансированию молодежных программ из средств бюджета Шекснинского муниципального района и иных источников;

5) обеспечивает дополнительное финансирование на реализацию молодежных инициатив через участие в грантовых конкурсах;

6) осуществляет взаимодействие с молодежными советами муниципальных районов/городских округов Вологодской области и субъектов Российской Федерации

с целью обмена опытом и повышения уровня результативности деятельности по реализации государственной молодежной политики.

3.2. Для реализации указанных полномочий Совет вправе:

1) ходатайствовать перед Главой Шекснинского муниципального района о присутствии на заседаниях Совета должностных лиц Шекснинского муниципального района для обсуждения вопросов, относящихся к компетенции Совета;

2) получать у муниципальных органов, учреждений/организаций, предприятий, общественных объединений и др. информацию, необходимую для своей деятельности;

3) привлекать к своей работе консультантов и экспертов из числа специалистов различных сфер;

4) свободно размещать информацию о своей деятельности на официальном сайте администрации Шекснинского муниципального района и на информационных ресурсах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Состав и структура Совета

4.1. Состав Совета формируется с учетом имеющихся действующих общественных объединений, молодежных активов предприятий/учреждений на территории Шекснинского муниципального района на основе добровольного участия в его деятельности молодых граждан в возрасте от 16 лет, постоянно проживающих на территории Шекснинского муниципального района и давших добровольное согласие на работу в составе Совета, из числа:

- 1) представителей учащейся молодежи;
- 2) представителей студенческой молодежи;
- 3) представителей молодежных общественных объединений;
- 4) представителей молодежных активов предприятий/учреждений.

4.2. Численный состав Совета – в соответствии с п 4.1.

4.3. Персональный состав Совета формируется и утверждается постановлением Главы Шекснинского муниципального района.

4.4. Изменения в состав Совета могут вноситься на протяжении всего периода его деятельности.

4.5. Структура Совета

Из состава членов Совета выбираются председатель Совета, заместители председателя Совета, секретарь Совета.

4.6. Председатель, заместитель председателя, секретарь избираются из состава Совета путем открытого прямого голосования. Избранным считается член Совета, получивший более половины голосов членов Совета, присутствующих на заседании в соответствии с пунктом 6.3.

4.7. Полномочия председателя Совета:

- 1) координирует деятельность Совета;
- 2) выработывает проект повестки предстоящего заседания на основании поступивших предложений;
- 3) председательствует на заседаниях Совета;
- 4) информирует органы местного самоуправления о рассмотренных на заседании Совета вопросах и принятых решениях;
- 5) организует подготовку материалов и проектов документов к заседаниям Совета;
- 6) информирует членов Совета о решениях органов местного самоуправления, касающихся его деятельности;
- 7) представляет Совет во взаимоотношениях с органами местного самоуправления Шекснинского муниципального района, общественными организациями, иными юридическими и физическими лицами;
- 8) представляет отчет о работе на заседании Совета по запросам;

9) направляет отчеты о работе Совета за отчетные периоды Главе Шекснинского муниципального района; отчетный период определяется самостоятельно Советом путем голосования.

4.8. Полномочия заместителя председателя Совета:

- 1) замещает председателя Совета в его отсутствие;
- 2) организует и проводит по поручению председателя Совета заседания Совета;
- 3) организует и контролирует выполнение решений заседаний Совета, поручений председателя Совета.

4.9. Полномочия секретаря Совета:

- 1) оповещает членов Совета о времени, месте предстоящего заседания;
- 2) рассылает повестки предстоящего заседания и материалы к нему;
- 3) ведет делопроизводство Совета, протоколирование заседаний Совета;
- 4) обеспечивает сохранность документов Совета;
- 5) выполняет иные поручения председателя Совета.

5. Права и обязанности членов Совета

5.1. Члены Совета имеют право:

- 1) участвовать в подготовке решений по всем вопросам, касающимся деятельности Совета;
- 2) выдвигать кандидатов, избирать и изъявлять желание быть избранными на руководящие должности Совета;
- 3) получать информацию по различным аспектам деятельности Совета;
- 4) вносить на рассмотрение внеплановые вопросы, требующие срочного обсуждения на заседании Совета;
- 5) принимать участие в мероприятиях сферы государственной молодежной политики;
- 6) осуществлять иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Члены Совета обязаны:

- 1) лично участвовать в заседаниях Совета;
- 2) выполнять требования настоящего Положения;
- 3) выполнять поручения председателя и заместителя председателя Совета;
- 4) выполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Положением.

5.3. Полномочия членов Совета могут быть прекращены в случае:

- 1) подачи личного заявления о сложении полномочий;
- 2) выезда за пределы муниципального района/городского округа на постоянное место жительства;
- 3) утраты гражданства Российской Федерации;
- 4) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена Совета;
- 5) отсутствия на заседаниях Совета более трех раз без уважительной причины;
- 6) осуществления действий, порочащих Совет или наносящих существенный вред его деятельности.

7) неоднократного неисполнения поручений председателя Совета или систематического отказа от участия в мероприятиях, организуемых Советом;

8) совершения действий, направленных на дезорганизацию деятельности Совета.

5.4. Решение об исключении из состава Совета принимается большинством голосов от общего состава Совета.

6. Организация работы Совета

6.1. Основной формой деятельности Совета является его заседание.

6.2. Первое заседание Совета проводится не позднее чем через месяц со дня утверждения состава Совета постановлением Главы Шекснинского муниципального района.

6.3. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 действующих членов Совета.

6.4. Предложения в повестку заседания могут вноситься членами Совета, представителями администрации Шекснинского муниципального района не позднее чем за 5 дней до заседания Совета.

6.5. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц.

6.6. Заседания Совета при Главе Шекснинского муниципального района проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.7. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Совета.

6.8. В случае необходимости Совет собирать рабочие группы по узконаправленным вопросам с привлечением специалистов разных сфер (в соответствии с темой рабочей группы), не являющихся членами Совета.

6.9. Заседание Совета ведет председатель Совета, а в его отсутствие – заместитель председателя Совета.

6.10. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

6.11. К компетенции заседания Совета относятся:

1) избрание председателя Совета, его заместителя, секретаря Совета;

2) утверждение текущих и перспективных планов работы Совета на полугодие, год;

3) утверждение предложений и рекомендаций членов Совета органам местного самоуправления, затрагивающих права и законные интересы молодежи;

4) заслушивание отчета Совета о работе за отчетный период;

5) решение вопроса о доверии или недоверии председателю Совета на основании представленного отчета;

6) переизбрание председателя, заместителя председателя, секретаря Совета;

7) разработка и принятие предложений, направление их на рассмотрение в администрацию Шекснинского муниципального района;

8) решение иных вопросов в соответствии с настоящим Положением.

6.12. В работе заседания Совета могут принимать участие представители администрации Шекснинского муниципального района, в том числе ответственные за реализацию молодежной политики. На заседания Совета могут приглашаться представители средств массовой информации, работники сферы культуры, образования, общественных организаций Шекснинского муниципального района.

6.13. По итогам заседания Совета оформляется протокол заседания, который подписывается председателем Совета и секретарем.

6.14. По итогам отчетного периода Главе Шекснинского муниципального района предоставляется отчет о проделанной работе.

7. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

7.1. Инициатива внесения изменений и дополнений может принадлежать:

- 1) Главе Шекснинского муниципального района;
- 2) членам Совета.

7.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся постановлением Главы Шекснинского муниципального района и доводятся до сведения всех членов Совета.

7.3. Предложения о внесении изменений в настоящее Положение подлежат обсуждению на заседании Совета.

8. Прекращение деятельности Совета

8.1. Инициатива прекращения деятельности Совета может принадлежать:

- 1) Главе Шекснинского муниципального района;
- 2) Совету, если за это решение проголосовало 2/3 членов Совета.

8.2. Совет прекращает свою деятельность на основании постановления Главы Шекснинского муниципального района.